

Minnesanteckningar utvecklingsgrupp SAMSA

Datum: 2019-02-26

Närvarande: Gisela Fridstedt, Helen Ström, Marie Blixt, Solveig Högberg, Karin Tidlund, Carina Waltilla, Björn Gunnarsson, Sara Andersson, Shahin Khoshnood, Björn Gunnarsson, Eva Kärrbrand.

Förhindrade: Anne-Charlotte Larsson (adjungerad), Cecilia Axelsson, Marita Wiklund, Harriet Kvarnhage, Micael Marcussen.

Kronhusgatan 2F lokal Rydbergs rum.

Ordförande: Björn Gunnarsson

Sekreterare: Eva Kärrbrand

- **Föregående mötesanteckningar:** Godkända och publiceras.
- Beslut togs om att mötestiden från och med nästa möte är kl 0830- 1200
- **Övriga frågor:** I Mölndals kommun upplever man att det är otydligt vem som har ansvar för hembesök hos patienten för att bedöma vilka behov som finns inför utskrivning från sjukhuset. Förr gjorde sjukhusets arbetsterapeut detta. Är patienten inte inskriven i hemsjukvård sedan innan gör inte hemsjukvården detta. Var gränserna mellan sjukhus, kommun och primvård i denna frågan. SU:s representant tar med sig frågan hur SU tänker i denna frågan.

På SU upplever man att det är svårt att få ut utskrivningsklara patienter som behöver komma till korttidsboende. Det kommer också signaler om att biståndsbedömare vill ha fysiska möten istället för Skype. Enligt Göteborgs Stad finns det ingen sådan rutin men många biståndsbedömare upplever att det är svårt att via Skype bedöma patientens omvårdnadsbehov. Många blir osäkra och detta har resulterat i att korttidsplatser beviljats i onödan.

SU.S representant informerar vidare att i SAMSA systemet finns Skype länken finns kvar även om någon part har klickat för fysiskt möte.

Angående NPÖ har inte alla parter anslutit sig ännu som man får fortsätta faxa ett tag till.

På SU upplever man också att det fortfarande äger rum många fysiska planeringsmöten och undrar vad det beror på. Vad säger statistiken? I Skaraborg har man utarbetat en modell och SU:s representant föreslår att utvecklingsgruppen avsätter en tid för att sätta sig in i modellen. Enas om att först invänta statistiken från AG Samsa.

- **Laget runt:** Intrycket från många håll är att det är stor efterfrågan på korttidsplatser, att många patienter är svårt sjuka, att det behövs nya arbetssätt för att möta de nya kraven i lagen. Det finns också goda exempel. Marie har lämnat några exempel som Björn mailat ut. Enligt statistik kan man se att januari, februari och mars månad är månader som ofta pikar.
- **Information från regionala arbetet:**
 - Statistik för vårdtid som utskrivningsklar oktober till januari är klar och finns att hämta på GITS hemsida.
 - Här finns också utdata för andel patienter som skrivs ut samma dag som UK.
 - En ny nummerserie kommer i SAMSA. Eventuell leverans av nya buggrättningar 9 mars. Beror på hur det går med Elvis som också ska uppdateras vid denna tidpunkt. Alla buggrättningar tar också tid då det saknas tillräckligt med resurser hos leverantören.
 - Statistiken tar inte heller hänsyn till avbrott i processen. Det kommer ut revideringar i rutinen. Se GITS hemsida.
 - Ett nytt arbetsutskott kommer att starta – Namnet är inte helt klart men heter just nu Arbetsutskott process.
 - SIP räknas inte med i statistiken om ärendet som det ska vara kopplat är avslutat.
 - Eva Kärrbrand blir ordinarie representant i regionala SAMSA-gruppen, vilket innebär att Närhälsan överlåtit sin plats till SU/Psykiatri.
 -
- **Uppdragshandling för UG SAMSA:** Björn har tidigare mailat ut förslag på uppdragshandling för SAMSA för 2019 och LGS har tagit beslut och gäller från och med 2019-02-20. Gruppen diskuterar vilka forum som vi har att förankra information från UG SAMSA. Minnesanteckningarna från UG SAMSA mailas ut för synpunkter, innan nästa möte, så att man hinner läsa igenom dem inför nästa möte.
- **Handlingsplan:** Björn presenterar en handlingsplan som han börjat skissa på utifrån uppdragshandlingen. Bifogas för synpunkter.
- **Brister i samverkan:** Ny rutin och blankett för brister i samverkan har tagits fram. Se Power Point som skickats ut med kallelsen.
- **Samverkansdialoger:** Diskussion om innehållet. Först sammanställa vad som framkom på dialogerna 2018. Återkoppla till dessa som en programpunkt. Förslag på dialogfrågor: Hur dokumentera i planeringsmeddelandet? Planeringsmöten eller inte? Planerad utskrivning. Vad behöver vi göra för att det ska bli bättre? Målgrupp: SAMSA användare.

Nästa möte 19 mars kl 0830-1200

