

# Handlingsplan covid-19

för hjälp vid konstaterad smitta på  
förskola och skola

## Information till rektor

### **Rektor har inte ansvar för:**

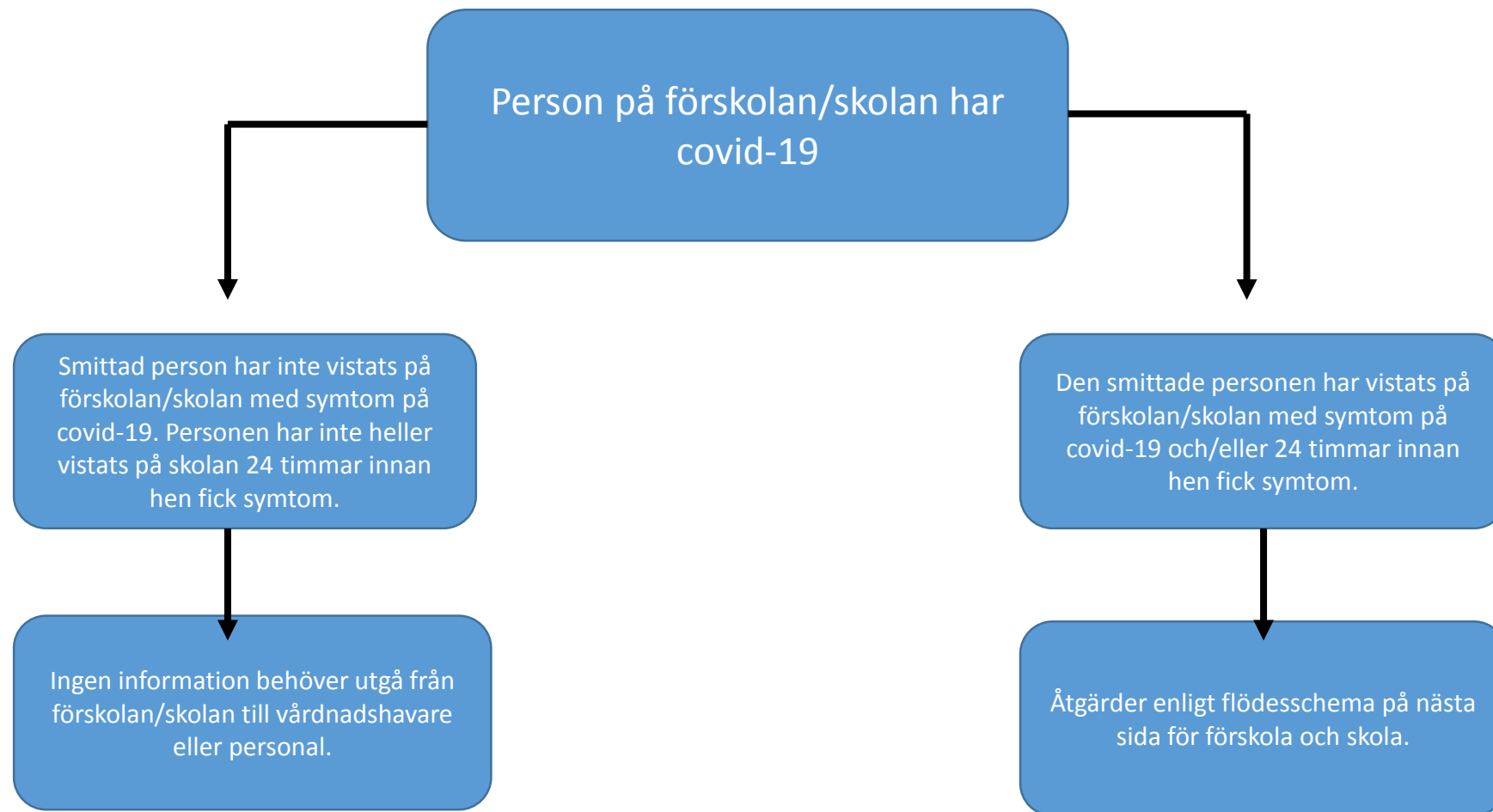
- Att komma med egna råd till vårdnadshavare eller personal.
- Att stänga verksamheten på grund av covid-19 utan samråd med Smittskydd Västra Götaland.
- Att gå ut med information **till alla** vårdnadshavare och personal vid enstaka fall på förskolan eller skolan.

# Information till rektor

## **Rektor har ansvar för:**

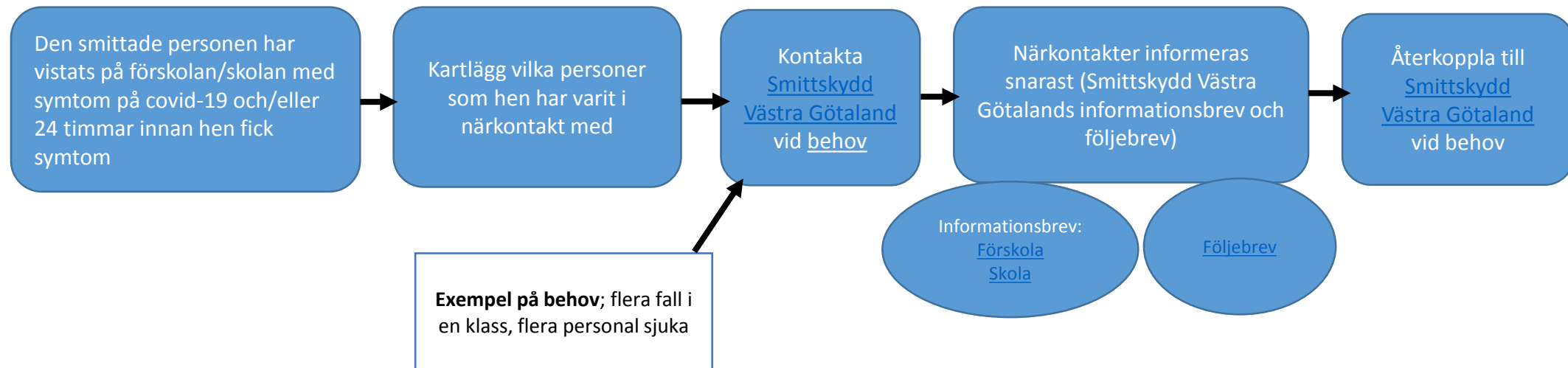
- Att ta reda på **när** personen varit på förskolan/skolan och **vilka** personer hen har varit i nära kontakt\* med från och med 24 timmar före symtomdebut fram till smittfrihet.
- Att informera ovan identifierade personer. I normalfall räcker det att informera klassen, lärare och/eller arbetslag.
- Att vid behov, under kontorstid, kontakta [Smittskydd Västra Götaland](#), t.ex. vid svårigheter att avgränsa vilka som ska informeras, om det är flera fall i en klass eller flera fall i olika klasser, flera utav personalen är sjuka.

\*Som nära kontakt räknas personer som index varit i närheten av, **inom 1,5 - 2 meter i minst 15 minuter, inomhus eller utomhus.**



# Flödesschema vid konstaterad smitta av covid-19 på förskola/skola

Den smittade personen har vistats på förskolan/skolan i smittsamt skede.



Rektor ansvarar för att följebrev fylls i med aktuella uppgifter. Rektor ansvarar även för att informationsbrev och följebrev från Smittskydd Västra Götaland delas ut till vårdnadshavare och medarbetare. Återkoppla vid behov till [Smittskydd Västra Götaland](#).