

Rutin

Trygghetstjänst

Politiker eller tjänsteman som **i sitt uppdrag för VGR** upplever osäkerhet eller rädsla i samband med aktivitet som möte eller resa kan använda denna tjänst.

Det finns tillfällen, när man inte är direkt hotad och det inte upplevs motiverat att använda personskydd, men där man ändå känner en viss osäkerhet. Det kan exempelvis vara inför ett möte där man är orolig för att deltagarna ska bli upprörda eller när man ska åka hem efter någon aktivitet och känner viss oro för hemresan.

Möjligheten finns då att använda denna trygghetstjänst, för att säkerställa att någon vet var man är och kan reagera om inte allt avlöper väl.

Rutin för användning

Ring Regional tjänsteman i beredskap (R-TiB) på personsökare 0740-58 29 46 och knappa in ditt telefonnummer. R-TiB ringer strax tillbaka.

Informera om vad du ska göra, vilket telefonnummer du är nåbar på och vilken verksamhet du arbetar i, alternativt vilken nämnd/styrelse du är engagerad i.

T ex.

Du ska på möte i lokal A och det ska vara slut klockan X, varefter du hör av dig och meddelar om allt gått bra.

eller

Du ska resa från punkt A till punkt B med bil/spårvagn/tåg. Resan beräknas vara avslutad klockan X, varefter du hör av dig och meddelar om allt gått bra.

Skulle du av någon anledning bli fördröjd är det mycket viktigt att du hör av dig och meddelar detta.

Om du inte hör av dig kommer R-TiB att försöka nå dig på angivet telefonnummer. Om du inte svarar kommer R-TiB att larma polis och till dem vidarebefordra den information du lämnat. Polisen agerar utifrån sina rutiner och prioriteringar.

Om samma person vid upprepade tillfällen inte är kontaktbar trots att allt gått bra, kan enhetschef säkerhet och beredskap besluta att denne inte har rätt att använda tjänsten, eftersom det medför onödiga larm till polisen.

Rutinen gäller för: Västra Götalandsregionen

Innehållsansvar: Koncernstab utförarstyrning och samordning/Enhet säkerhet och beredskap

Dokumentet ersätter: Rutin för trygghetstjänst version 1.0, RS 2016-02821

R-TiB:s uppgifter

- R-TiB dokumenterar informationen och lägger bevakning på sluttid för ärendet.
- Om återkoppling inte sker ringer R-TiB uppgivet nummer två gånger med några minuters mellanrum.
- Svarar inte personen larmas polis. Till polisen lämnas den information användaren lämnat till R-TiB.
- Händelsen loggas.
- Föreligger larm ska verksamhetens tjänsteman i beredskap (L-TiB) eller säkerhetsansvarig (om L-TiB inte finns) informeras så snart möjligt.
- Även då allt förlöpt väl informeras säkerhetsansvarig för användarens verksamhet i efterhand om att tjänsten har använts.