

## Anteckningar – Digitaliseringsrådet 2019-01-22, möte 25

Närvarande	
Tore Johnsson	VGR, Regional digitaliseringskoordinator
Anders Johansson	Göteborgs stad, Skype, pkt 4
Eric Åkerlund	VGR, Regional bredbandssamordnare, pkt 3–12
Erik Behm	BRG, IT-nätverk. Ej del av pkt 4–7
Eva Thelin	Skaraborgs kommunalförbund
Fredrik Holm	Boråsregionen
Kenny Stolpe	VGR, Kommunikatör DA, Skype pkt 4–6
Lars Lindsköld	VGR, E-hälsoenheten, digitala röntgenbilder
Lisa Belfrage	VGR, Koncernstab regional utveckling, avd. näringsliv
Rose-Mharie Åhlfeldt	Högskolan Skövde, docent informations säkerhet, pkt 9–12
Valter Lindström	VGR, Koncernstab regional utveckling, pkt 4–7
Adjungerade	
Ann-Christin Hellegren	VGR, assistent
Fredrik Eriksson	Konsult Knowit, Skype, pkt 4
Förhinder	
Ante Baric	Göteborgs Stad
Fredrik Nilströmer	Borås Stad
Johan Kjernald	Göteborgsregionens Kommunalförbund
Karl Fors	VästKom, Länsamordnare, samordnar styrgruppen SITIV för digitalisering
Margareta Rothell	Länsstyrelsen, avd Ärendehantering
Sara Herrman	Fyrbodals Kommunalförbund

Ansvarig	Ärende	Åtgärd/Beslut
	<p><b>1. Laget runt</b> Alla informerar kort ifrån sitt område. Erik Behm informerar om att AI-center inte har möjlighet att låta alla kommuner vara med. Han föreslår att vi kallar representant för AI-center till möte i Digitaliseringsrådet, för att diskutera att låta Kommunförbunden vara med istället och driva pilotprojekt i enskilda kommuner. Lisa refererar bland annat från möte med Vinnova. De vill gärna ha samverkan med VGR. Lars informerar om rapport AI inom sjukvården och visar del av film om denna som studenter tagit fram.</p>	<p>Tore följer upp förslaget från Erik. Tore och Lisa går vidare med frågorna kring samverkan med Vinnova. Lars skickar länk till filmen.</p>
Tore Johnsson	<p><b>2. Minnesanteckningar</b> Läggs till handlingarna.</p>	Ann-Christin publicerar.
Tore Johnsson	<p><b>3. Digitalisering i människans tjänst 12 september</b> Lokaler är bokade på nya Regionens Hus i Göteborg. Hörsalen, som rymmer 100 personer, och två mindre som kan rymma max 50 – optimalt 35.  Ann-Christin engagerar VGR:s Konferenscentrum för de praktiska delarna hela vägen från anmälan, deltagarförteckning, fika/mat, värdinna under dagen mm.</p>	<p>Ann-Christin hanterar praktiska frågorna.  Arbetsgruppen fortsätter arbetet utifrån dagens diskussioner.</p>

	<p>Grovt program för dagen behöver sättas snarast, så att vi kan gå ut med förhandsinformation och markera dagen, för att undvika kollisioner med andra händelser.</p> <p>Tanken är delar gemensamt och sedan tre spår: Vård och omsorg; Innovation och öppna data; Näringsliv.</p> <p>Diskuteras om konferensen ska vända sig enbart till offentliga verksamheter eller även näringsliv.</p> <p>Målgrupp, tema och inriktning diskuteras. Förslag till talare och moderator diskuteras.</p> <p>Diskuteras möjligheten att ha mini-utställningar utanför själva lokalen. Vi behöver ta reda på hur nya huset är inrett.</p> <p>Diskuteras olika varianter för att säkerställa att deltagarna får bred representation och vilken beredskap vi ska ha för stort deltagande.</p>	<p>Beslutas att konferensen även vänder sig till näringslivets företrädare.</p> <p>Arbetsgruppen försöker få till studiebesök så fort vi får komma in i huset.</p>
Fredrik Eriksson	<p><b>4. Öppna data – Hur går vi vidare?</b> Fredrik informerar utifrån ppt-bilder.</p> <p>Slutsatsen efter förstudien är att det finns goda incitament och goda förutsättningar för en samverkan i regionen för öppna data. Fredrik visar på vilka steg som blir aktuella för att fortsätta till en implementering.</p> <p>Diskuteras hur vi kan förankra arbetet i kommunerna och i VGR:s verksamheter. Tore och Kenny informerar om planerade kommunikationsinsatser.</p> <p>Fredrik redovisar förslag på nationell workshop. För en sådan behöver vi ha tillgång till personer kunniga på informatik, organisation och teknisk plattform. Alla uppmanas informera Tore om man känner till någon duktig och lämplig person som kan stödja oss i detta.</p> <p>Tore informerar om att den tid vi kan använda Fredrik räcker till så att han kan delta vid möten, t ex Skype med kommuner, och informera om förstudien.</p>	<p>Rapporten om förstudien godkänns. Klar för publicering.</p> <p>Alla söker lämpliga stödpersoner för nationell workshop och återkopplar till Tore.</p>
Tore Johnsson	<p><b>5. Hemsidan</b> Hemsidan är uppdaterad, men inte stora förändringar. Alla uppmanas höra av sig om man ser fel eller hittar förbättringsförslag. Erik önskar en engelsk sida och en engelsk ppt-serie för att kunna presentera vårt arbete internationellt.</p>	
Tore Johnsson	<p><b>6. Tävlning: Årets digitaliseringsinitiativ</b> Kenny visar färdig opublicerad sida inkl anmälningsformulär. <a href="https://www.vgregion.se/digipris2019">https://www.vgregion.se/digipris2019</a> Gå in via länken och återkom senast 25/1 till Kenny med respons.</p> <p>Diskuteras vilket pris vi kan ge, eftersom Tore fått negativt förhandsbesked på att vi skulle kunna ge deltagande i konferens. Att</p>	<p>Alla som har synpunkter på sidan återkopplar till Kenny.</p> <p>Tore följer upp förslagen till pris.</p>

	betala för externa ryms inte i vårt regelverk. En möjlighet kan vara att ge pengar/stipendium med inriktning mot kompetensutveckling.	
Valter Lindström	<p><b>7. Status Infosäk 2020</b> Valter redovisar utifrån utsända ppt-bilder.</p> <p>Idag avslutas första kursen och i morgon börjar nästa. Den regionala verktygslådan är klar, men ska upprätthållas. Konsultstödet är ett treårsavtal och två år kvarstår.</p> <p>Vad gäller efterträdare till Valter redovisar Tore framtagna beskrivning av krav och arbetets innehåll. Tanken är någon typ av tjänsteköp – beroende på var personen har sin grundanställning.</p> <p>Tore informerar om villkor och möjligheter. Rådets medlemmar uppmanas att aktivt söka lämpliga personer.</p> <p>Diskuteras att arrangera konferens/informationsmöte tillsammans med upphandlad konsult. Kommunföreträdarna anser att det är lämpligare att göra det till hösten, så vi avvaktar.</p>	
Tore Johnsson	<p><b>8. Övrig info</b> SKL använder "vår" Tim-film och den är mycket uppskattad.</p>	
Tore Johnsson	<p><b>9. Ny digitaliseringsdirektör utnämnd i VGR</b> VGR har valt en digitaliseringsberedning, som ska ansvara för att samordna den koncerngemensamma digitaliseringen och vara politisk styrgrupp för FVM.</p> <p>Till denna knyts en digitaliseringsdirektör. Efter beslut av regiondirektören får IS/IT-direktör Göran Ejbyfeldt också denna funktion.</p> <p>Digitaliseringsberedningen och -direktörens uppdrag gäller VGR:s interna arbete. BHU fortsätter sitt territoriella digitaliseringsuppdrag som vanligt och digitaliseringsrådet rapporterar också fortsatt till BHU. Vi måste dock samverka och digitaliseringsdirektören kan lämpligen bjudas till något möte i rådet.</p>	Tore ansvarar för att digitaliseringsdirektören bjuds in till lämpligt möte längre fram.
Tore Johnsson	<p><b>10. Aktiviteter för kompetensutveckling 2019</b> Tore redovisar aktiviteter under 2019, som det kan vara lämpligt att någon/några från digitaliseringsrådet deltar i. Listan finns i utsända ppt-bilder. Alla uppmanas skicka kompletteringar till Tore, så diskuterar vi vid nästa möte vad och hur många som ska delta.</p>	Alla skickar förslag på aktiviteter till Tore.
Tore Johnsson	<p><b>11. Tider för möten 2019</b> Tid för alla möten är beslutade. Se utsända ppt-bilder. Lokal är i vissa fall oklart.</p>	Tore kallar till respektive möte.
Tore Johnsson	<p><b>12. Diskussioner kring utbildningsförslag</b> Diskuteras vilka utbildningar inom området som finns att tillgå. Vi behöver en kartläggning och därefter diskussion kring hur rådet ska hantera stöd/medverkan/eget arrangemang. Erik informerar om att Swedsoft gör en kartläggning. En bredare kartläggning skulle kunna vara bra. Erik åtog sig detta.</p>	Erik gör enkel sammanställning inkl Swedsofts kartläggning till nästa möte.

Mötessekreterare