

Individuell utbildningsplan för ST i allmänmedicin

Författningskrav:

- Alla ST-läkare skall ha skriftliga individuella utbildningsplaner som utgår från kraven i målbeskrivningen.
- Utbildningsplanen är ST-läkarens egen beskrivning av alla de aktiviteter som krävs för att delmålen skall uppnås genom tex planerade kurser, tjänstgöringar, vetenskapligt arbete, kvalitetsarbete mm.
- Utbildningsplanen skall uppdateras fortlöpande under hela ST
- Handledning och kompetensbedömning skall fortlöpande under hela ST utgå från utbildningsplanen och målbeskrivningen.

Utbildningsplan för ST i Allmänmedicin i Södra Älvsborg:

- Skrivs i mallen på ST-Forum under "Personligt - Rapporter"- **Utbildningsplan**
- **Överst i utbildningsplanen finns en årsplanering år 1-6, därefter följer målbeskrivningen delmål för delmål och du skriver i rutan under delmålet hur DU skall nå varje delmål**
- Först-I-ST genomförs tidigt i ST och ger en bra grund till att börja formulera din utbildningsplan
- Utbildningsplanen skrivs i samråd med handledare och skickas till SR före ST-planeringsmöte, ändra status till "färdig för granskning"
- Vid ST-planeringsmöte (oftast ca 6-8 månader in i ST) kommer din utbildningsplan att ligga till grund för de kompletterande sidotjänstgöringar som bokas in och som utgör din ST-plan/ tjänstgöringsplan.
- Utbildningsplanen skall kompletteras och revideras under hela ST, inkl vid årsavstämningar och andra träffar med SR.
- Handledning och kompetensbedömning skall regelbundet utgå från utbildningsplanen- en hjälp för att stämma av mot målbeskrivningen

Tjänstgöring på vårdcentral

Huvuddelen av ST-tjänstgöringen arbetar du på din vårdcentral. I VGR finns finansiering för max 18 månaders sidoutbildning, det betyder att vid en "vanlig" ST-tjänstgöring arbetar ST-läkaren 42 av 60 månader på sin vårdcentral. För ST utan svenska grundutbildning finns möjlighet till ytterligare ett par månaders sidotjänstgöring och även förlängd ST-ersättning till vårdcentralen för att möjliggöra nödvändig introduktion (PLUS) och extra handledning vid start av ST.

Viktiga moment i vårdcentralstjänstgöringen:

- Mottagningsarbete med en fördelning mellan kroniskt och akut sjuka samt mellan olika diagnosområden så att bred kompetens uppnås. Det är möjligt att i perioder fokusera på olika diagnosområden tex efter kompletterande utbildning i form av kurs eller sidotjänstgöring. Formulera en plan för detta i din utbildningsplan.
- Jourarbete

- Följa patienter över tid, kontinuitet, målet är att du inte skall vara borta från vårdcentralen mer än 1-3 månader i taget för att du skall kunna ta ansvar för dina egna patienters årskontroller, långa sjukskrivningar mm.
- Se gränssnitt och göra prioriteringar i allmänmedicinskt arbetssätt
- Planerade och akuta hembesök
- Successivt nå fram till att självständigt ansvara för äldreboende/särskilt boende, initialt tillsammans med handledare
- Medverka i rehabarbete med Försäkringskassa, arbetsförmedling, arbetsgivare, socialtjänst- SIP-möten, avstämningmöte etc.
- Delta i teamarbete på vårdcentralen utifrån din vårdcentralens modell. Samarbete med arbetsterapeut, fysioterapeut, dietister, kurator, psykolog. Även teamarbete med tex diabetessköterska, astma/kol team mm.
- Myndighetsuppdrag- smittskydd, intyg, inkl LPT, LVM, LVU, etc
- Successivt nå fram till självständigt arbete (med tillgång till handledning) på BVC
- Vaccinationskunskap
- Handläggning av dödsfall
- Ungdomsmottagning
- MVC
- Aktivt medverka i den interna fortbildningen på vårdcentralen
- Handledning- studenter- TYK, T9 och T5 (efter konsultationskurs)
- Handledare för AT sista året

Kompletterande utbildning

Sidotjänstgöring inom gynekologi, pediatrik, psykiatri och internmedicin inkl akuten är "obligatoriska". Övriga kliniker mer efter ditt behov.

Kortare auskultationer går att planera in under vårdcentralplacering tex på Palliativa teamet, bedömningsteam, Företagshälsovård

Kurser- i målbeskrivningen framgår inom vilka delmål du skall gå obligatoriska kurser- skriv i din utbildningsplan din kursplanering för dessa och det finns möjlighet att även gå fler kurser under din utbildning.

Kurser – vissa delmål kräver en eller flera kurser, beroende på kursinnehållet kan du behöva gå flera kurser för att uppnå alla delmoment i delmålet, spara kursbeskrivningarna på kurser du går!

Tips & konkreta verktyg:

- Fyll i din "Utbildningsplanering delmål a1"
- Läs "Praktisk manual delmål a1"
- Håll koll på dina obligatoriska kurser med hjälp av "Checklista obligatoriska kurser ST Södra Älvsborg"
- Titta in i Testa Testssons utbildningsplan på ST-forum – mer konkreta exempel

Christina Vestlund & Eva de Fine Licht, dina ST-studierektorer
Borås 2019-01-22