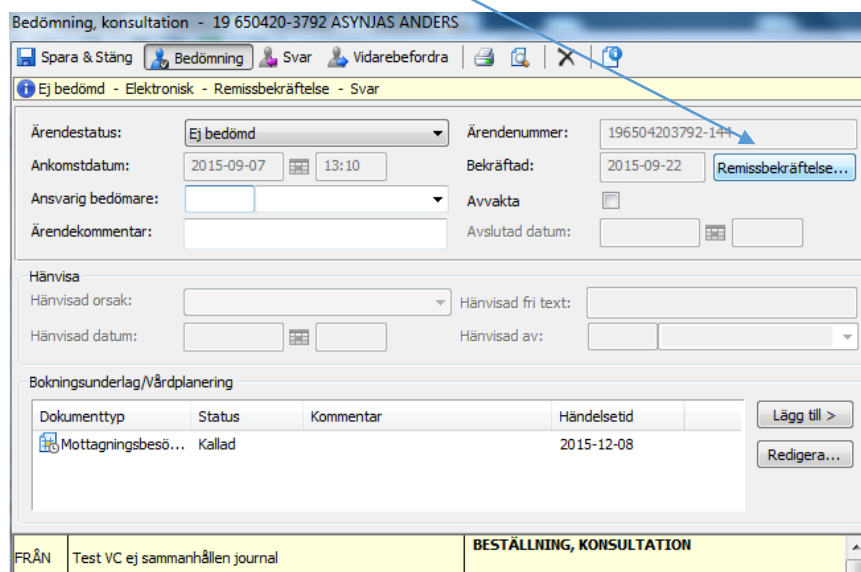


## Rutin för Remissbekräftelser för Vårdcentraler och verksamheter med liknande behov

Remissbekräftelse (resultatet av bedömningen av remissen) skall, enligt remissreglerna, skickas i de fall remissvar inte skickas direkt, se [Länk till Riktlinjer remisshantering](#)

Remissbekräftelse kan skapas på tre olika sätt.

1. När man öppnar den inkomna remissen från enhetens ”Inkorg för konsultationsärende” kan färdigformulerade remissbekräftelser väljas och skrivas ut från knappen ”Remissbekräftelse”.



Dokumenttyp	Status	Kommentar	Händelsetid
Mottagningsbesö...	Kallad		2015-12-08

För att rätt information skall komma med på remissbekräftelserna måste ”Remitterande enhet” fyllas i när man ankomstregistrerar en pappersremiss. Vid e-remiss finns informationen redan med.

Följande alternativ finns (i en lista under knappen ”Lägg till”) *Observera att texten inom parentes är vad dokumentet heter i AsynjaVisph:*

### Alternativ A:

**Remissbekräftelse bokad tid ("Remissbetr bokad tid") (skickas till remittenten)**

Vi har mottagit remiss på  
191212-1212, Testsson, Loke.

Patienten har erbjudits tid inom 1 månad.

Under väntetiden ligger vårdansvaret för patienten kvar på remitterande klinik.

Med vänlig hälsning

Johan Svensson  
Medicinsk sekreterare

---

*Används tillsammans med.....*

**Remissbekräftelse till patient, bokad tid ("Remissbekräftelse pat bokad tid") (skickas till patienten)**

Vi har fått en remiss från Närhälsan Sjöbo Vårdcentral, Bergfotsgatan 1, 504 96 Borås.

Se bifogad kallelse.

Om du under väntetiden försämras, ta kontakt med den enhet som remitterat dig till oss.

Med vänlig hälsning

Johan Svensson  
Medicinsk sekreterare

---

*...och kompletteras med en kallelse från kalendern för den bokade tiden.*

## Alternativ B:

### **Remissbekräftelse, tid inom 2-3 månader ("Remissbetr 2-3 mån") (skickas till remittenten)**

Vi har mottagit remiss på  
191212-1212, Testsson, Loke.

Patienten kommer att erbjudas tid inom 2-3 månader.

Under väntetiden ligger vårdansvaret för patienten kvar på remitterande klinik.

Med vänlig hälsning

Johan Svensson  
Medicinsk sekreterare

---

*Används tillsammans med.....*

### **Remissbekräftelse till patient, tid inom 2-3 månader ("Remissbeträftelse pat 2-3 mån") (skickas till patient)**

Vi har fått en remiss från Närhälsan Sjöbo Vårdcentral, Bergfotsgatan 1, 504 96 Borås

Du kommer att få en kallelse med en tid för besök hos oss.

Om du under väntetiden försämras, ta kontakt med den enhet som remitterat dig till oss.

Med vänlig hälsning

Johan Svensson  
Medicinsk sekreterare

---

## Alternativ C:

### **Remissbekräftelse, kontaktuppgifter ("Remissbetr kontakt") (skickas till remittenten)**

Vi har mottagit remiss på  
191212-1212, Testsson, Loke.

Patienten har fått information om hur man bokar tid för besök hos oss.

Med vänlig hälsning

Johan Svensson  
Medicinsk sekreterare

---

*Används tillsammans med.....*

### **Remissbekräftelse till patient, kontaktuppgifter ("Remissbekräftelse pat kontakt") (skickas till patienten)**

Vi har fått en remiss från Närhälsan Sjöbo Vårdcentral, Bergfotsgatan 1, 504 96 Borås.

Du är välkommen att kontakta oss på telefon 033-12 34 56  
Du kan också boka tid på webben, [www.vgregion.se](http://www.vgregion.se) (aktuell adress)

Med vänlig hälsning

Johan Svensson  
Medicinsk sekreterare

---

2. I de fall man direkt övertar behandlingsansvaret eller redan har ett behandlingsansvar för patienten kan remissvar skrivas direkt (valet ”Svar” i övre menyraden på Konsultationsärendet) och fungera som både remissbekräftelse och svar, t ex:

Bedömning, konsultation - 19 650420-3792 ASYNJAS ANDERS

Spara & Stäng Bedömning Svar Vidarebefordra

Ej bedömd - Elektronisk - Remissbekräftelse - Svar

Ärendestatus: Ej bedömd Ärendenummer: 196504203792-144

Ankomstdatum: 2015-09-07 13:10 Bekräftad: 2015-09-22 Remissbekräftelse...

Ansvarig bedömare: Avvakta

Ärendekommentar: Avslutad datum:

Hänvisa

Hänvisad orsak: Hänvisad fri text:

Hänvisad datum: Hänvisad av:

Konsultation svar - 19 500525-1599 ASYNJASSON ANTON

Spara & Stäng Skicka

Allmänt

Svarsdatum: 2015-11-04

Signeringsansvarig:

Kommentar:

Mottagare av elektroniskt svar

Elektronisk: Adresser...

Papper: Test VC ej sammanhållen journal

Rimmaregatan 2  
42255 Hisingss Backa

ID: 103  
Kod: 22320000101-E00000000  
EAN:

Tack för remissen! Patienten kommer att följas upp på VC Ljungskile enligt enligt er remiss

<Signersvarig>

FRÅN	SVAR, KONSULTATION
VC Test 1 Närhälsan Bergföt vårdcentral	19 500525-1599

”Tack för remissen! Patienten kommer att följas upp på Ljungskile VC enligt inkommen remiss/ enligt er remiss”

*Används tillsammans med.....*

**Remissbekräftelse till patient uppföljning vid nästa besök (”Remissbekräftelse pat nästa b”)**  
(skickas till patient)

Vi har fått en remiss från Närhälsan Sjöbo Vårdcentral, Bergfotsgatan 1, 504 96 Borås som kommer att följas upp vid ditt nästa besök hos oss.

Med vänlig hälsning

Johan Svensson  
Medicinsk sekreterare

3. I de fall man behöver formulera remissbekräftelse på annat sätt används ”Brev” som remissbekräftelse i Brev-modulen under ”Nytt”-menyn. Denna typ av remissbekräftelse får ingen direkt koppling till det inkomna konsultationsärenden men återfinns under ”Brev” och ”Dokument i tidsordning” i patientens journal. Denna typ av brev kan adresseras till remittent och/eller patient och/eller kombineras med relevant Remissbekräftelse som skrivs ut från knappen ”Remissbekräftelse” i det inkomna konsultationsärendet.

