

Minnesanteckningar Närområdesmöte 2020-09-09

Skype-möte

Ordförande: Tomas Everitt

1. Godkännande av dagordning / anmälan övriga frågor

Tomas öppnar mötet och hälsar alla välkomna.
Dagordningen godkänns.

2. Anmälan av övriga frågor

- a. Vuxen psykisk ohälsa, Helena Mårdstam
Se nedan, punkt 5.

3. Föregående minnesanteckningar

Finns att läsa på Teams.

4. Frågor från barn och unga

Svårarbetat då alla inte har tillgång till Teams. **Beslutas** att frågor och bilagor inför möten skickas för beredning till Tomas via mejl. tomas.everitt@ptj.se

5. Frågor från vuxenpsyk/missbruk, Helena Mårdstam

Lokal handlingsplan för psykisk hälsa upprättad. Johanna Arvidsson är anställd som handläggare att verkställa handlingsplanen som innefattar:

- Nollvision suicid i Västra Götaland.
- Äldre personer med psykisk ohälsa ska få rätt vård och stöd.
- Personer som har behov av samordnade insatser ska ha en SIP.
- Brukarföreträdare ska ges företräde.
- Samsjuklighet.
- Ledning, styrning och organisation.

Johanna ska arbeta med handlingsplanen under 1,5 år. Helena efterlyser representanter från primärvården till styrgrupp. **Beslutas** att Helena kontaktar Hans Söderqvist, verksamhetschef på Caphjortmossen Läkarsjukhus som representant enligt närområdesplanen.

Rekrytering pågår efter Anitta Into som jobbat med beroende- och vuxendelen.

6. Frågor från MAS

Helena Törnered saknas på dagens möte.

Efterfrågas klarläggande i vårdintygsärenden. Viktigt att rutiner är kända av alla parter. **Beslutas** att rutinen skall tydliggöras. Tomas uppmanar till avvikelser för att hitta systemfel. Ida Willner kontrollerar riktlinjer för handräckning och vårdintygsbedömning, skickas till Tomas för granskning. Efter granskning skickas rutinen till Maria Ahlm som förmedlar vidare till kontaktperson på Polisen.

Konstaterande av dödsfall: Nekats x flera av ansvarig vårdcentral enligt närområdesprincipen. När det gäller konstaterande av dödsfall är det närområdesprincipen som gäller.

Vårdintyg: PAL/vårdcentral ansvarig av praktiska skäl.

Diskuteras samarbete mellan vårdcentraler vid stängningsdagar. Upp till varje vårdcentral att hitta samarbetspartner.

7. Vårdsamverkan Fyrbodals, Anette Forsberg

Alla ordförande i lokala vårdsamverkansgrupper bjuds in den 2/12 till "Regional färdplan för god och nära vård" med bl a Anna Nergårdh. Inbjudan skickas ut nästa vecka.

8. Covid-19

a. Gemensam provtagningsenhet?

Kontakta Tomas vid intresse av samarbete.

b. Vilka regler gäller för återgång i skola efter förkylning, när behövs det tas prov?

Skolan arbetar utifrån Folkhälsomyndighetens råd. Intyg krävs inte från vårdgivare. Skolan uppmuntrar/förespråkar inte provtagning. Skolbarn ska stanna hemma vid sjukdom, återgång till skola vid symptomfrihet 2 dagar. **Beslutas** att Tomas skriver rutin, mejlas till Birgitta Lundskog som sätter ihop ett nyhetsbrev till rektorerna.

c. Läget provtagningsmaterial?

Provtagningsmaterial begränsande faktor. Tomas kontrollerar med Unilabs angående svalgprov då vårdcentraler fått olika besked. Viktigt med gemensam policy.

d. Provtagning antikroppar personal förvaltningar?

Information framkommit att antikroppstestning startar v 38 och att vissa vårdcentraler är piloter, oklart vilka som är utsedda och vilken grupp som får ta testerna först (personal eller allmänhet). Närmare besked inväntas.

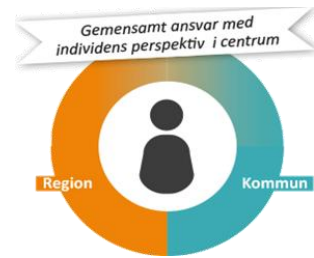
9. Mötets struktur för framtiden

a. Hur anmäls frågor?

Frågor skickas för beredning till Tomas via mejl: tomas.everitt@ptj.se

b. Skype eller fysiska möten?

Nästa möte den 11/11 samlas vårdcentralerna på Medpro Clinic Stavre vårdcentral och kommunen bjuds in via Skype.



10. Mötet avslutas genom utvärdering

Närvaro från vårdcentralerna saknas.

Tomas ska vara er aktiv vad gäller agenda i tid.

11. Nästa möte

Tid: 2020-11-11 kl. 13.00-16.00.

Plats: Vårdcentralerna träffas fysiskt på Medpro Clinic Stavre vårdcentral,
digitalt via Skype för övriga deltagare.

Tomas Everitt, ordförande

Karin Arvidsson, sekreterare