

Förstudiemedel och planeringsbidrag för internationella forsknings- och innovationssamarbeten

- **Stöd till förberedelse och mobilisering inför utlysningar inom EU:s ramprogram för forskning och innovation**

Utlysningstext

Löpande ansökningar

(dock med ett uppehåll mellan 15 juni-15 augusti)

Bakgrund

Regionutvecklingsnämnden antog i december 2016 (RUN 2016-02097) ett nytt **Handlingsprogram för internationella forsknings- och innovationssamarbeten**¹. Syftet med handlingsprogrammet är att stimulera västsvenska aktörers internationella forsknings och innovationssamarbeten och då speciellt genom att öka deltagandet i EU:s forsknings- och innovationsprogram, såsom Horisont 2020.

Handlingsprogrammet är en del av *Vision Västra Götaland - det goda livet*, samt *Västra Götaland 2020* - en strategi för tillväxt och utveckling i Västra Götaland 2014-2020, med mål om att Västra Götaland ska vara en ledande kunskapsregion och världsledande inom utvalda områden.

Ett högt västsvenskt deltagande i EU:s forsknings- och innovationsprogram, ökar kunskapsintensiteten hos näringsliv, akademi och offentlig sektor, vilket resulterar i ny kunskap som kan bidra till att lösa våra stora samhällsutmaningar. Detta kommer samtidigt i sin tur stärka konkurrenskraften, liksom positionerar Västra Götaland som en global kunskapsregion.

Handlingsprogrammets insatser syftar till att möta de möjligheter och utmaningar som framförallt Horisont 2020 innebär, i form av krav på nya typer av partnerskap, fokus på stora strategiska satsningar kopplade till samhällseliga utmaningar, test och demonstration, samt användardriven innovation där näringsliv och offentlig sektor är viktiga samarbetspartners. Det blir därför särskilt viktigt att förbereda aktörerna för breda samarbeten, samt att öka näringslivets, i synnerhet små och medelstora företags, deltagande.

Inom ramen för detta handlingsprogram utlyser Västra Götalandsregionen bl.a. medel för förstudier och planeringsbidrag för internationella forsknings- och innovationssamarbeten, med syftet att man ska delta i ett EU:s forsknings- och innovationsprogram, framför allt i Horisont 2020.

Denna utlysning är en av flera delar i Västra Götalandsregionens arbete med att stimulera till fler internationella forsknings- och innovationssamarbeten.

¹ <http://www.vgregion.se/regional-utveckling/program/internationella-forsknings--och-innovationssamarbeten/>

Utlysningens syfte och mål

Det krävs kompetens, tid och resurser att rigga internationella konsortier, matcha idéer och pågående projekt mot aktuella europeiska utlysningar, och skriva konkurrenskraftiga ansökningar till EU:s forsknings- och innovationsprogram.

Syftet med denna utlysning är därför att, genom *förstudiemedel* och *planeringsbidrag*, underlätta för västsvenska aktörer att delta i EU:s forsknings- och innovationsprogram.

Även om fokus ligger på att sänka trösklar så att fler - och framförallt nya - aktörer ska kunna delta, samt att fler västsvenska aktörer tar ledande roller, såsom t.ex. koordinatörer i projekten, så tror vi att ett högt, smart och breddat deltagande i Horisont 2020, bidrar till en ökad möjlighet för västsvensk påverkan på framtida policy och program.

Våra övergripande mål med programmet är att Västra Götaland, genom ett ökat och breddat deltagande kan attrahera forskningsresurser hit och stärka kunskapsintensiteten hos näringsliv, akademi och offentlig sektor. Detta kan i sin tur generera nya lösningar på samhällsutmaningar, vilket kan bidra till en hållbar utveckling i Västra Götaland och att positionera Västra Götaland som en global kunskapsregion.

Målgrupper

1. Små och medelstora företag (*SME*)
2. Icke vinstdrivande organisationer och forskningsorganisationer såsom t.ex. lärosäten, forskningsinstitut, näringslivets branschorganisationer, kommuner (*Non-profit organisation*)

1. EU-kort SME

Anslaget kan användas till:

- att ta reda på vad ett företag behöver utveckla för att kunna delta i europeiska forsknings- och innovationssamarbeten, förstå de egna behoven och hur europeiska forsknings- och innovationssamarbeten kan bidra till att öka dess kunskapsintensitet och konkurrenskraft, och vilka projekt och idéer som kan matchas mot specifika utlysningar.
- att planera och skriva en ansökan inom EU:s forsknings- och innovationsprogram, såsom Horisont 2020, vilket kan inkludera planeringsresor och aktiviteter för att formera internationella konkurrenskraftiga konsortier.

Rapportering/ slutprodukten ska vara:

- en ifylld slutrapport (se blankett), som innehåller ett par eller alla följande delar:
 - Beskrivning av det arbete man behöver utveckla för att kunna delta i internationella forsknings- och innovationssamarbeten, liksom strategi för detta och hur deltagande i dessa samarbeten kan öka företagets konkurrenskraft.
 - Kartläggning över aktuella utlysningar inom program, såsom Horisont 2020, Eurostars, ERA-Nets, Joint Programming Initiatives, Public-Private Partnerships m.fl.
 - Matchning av företagets utvecklingsidéer/projekt mot aktuella/kommande internationella utlysningar/forsknings- och innovationsprogram: Vilka projekt kan växlas upp med hjälp av samarbeten/resurser på EU nivå?
 - Identifiering och formerande av konkurrenskraftiga internationella konsortium.
 - Evaluation Summary Report (ESR) eller motsvarande, från en inskickad ansökan.

Krav på sökande företag:

- Ska uppfylla EUs definition på små och medelstora företag (SME)² med bland annat färre än 250 anställda, en årlig omsättning som inte överstiger 50 miljoner euro och/eller en balansräkning som inte överstiger 43 miljoner euro.
- Ska vara registrerat i Västra Götaland eller ha den del av sin verksamhet som aktiviteten avser i Västra Götaland.
- Ska inneha F-skattesedel, plus- eller bankgirokonto och minst ha en anställd.
- EU-kortets förstudie/planeringsarbete ska göras i samarbete med en forskningsaktör (universitet, högskola, forskningsinstitut) eller organisation med motsvarande kompetens (eg. konsult med erfarenhet av EU:s forsknings- och innovationsprogram). Denna benämns ”samarbetsorganisation” i ansökan.
- Konsulter som ämnar skriva ansökan åt en annan organisation kan inte själva ansöka om bidrag.

Bedömning:

- Västra Götalandsregionen bedömer ansökan
- Företaget måste uppfylla ”krav på sökande”
- Företagets potential att delta i internationella forsknings- och innovationssamarbeten (här bedöms innehållet i ansökan, dvs beskrivning av förstudien, erfarenhet och

² <http://eur-lex.europa.eu/legal-content/SV/TXT/PDF/?uri=CELEX:32003H0361&from=EN>

kompetens hos den valda samarbetsorganisationen, vilka möjligheter företaget har att hantera ett eventuellt beviljat projekt, samt i viss mån frågor rörande företagets ekonomi och eventuella andra pågående projekt).

Finansieringsvillkor:³

- Finansieringen uppgår till max 150 000 SEK och kan enbart användas till att täcka kostnader som vald samarbetsorganisationen har. *Notera* att kostnaden för vald samarbetspartner ska till minst 1/3 finansieras av det sökande företaget.
- Om finansiering för aktivitet söks från annan myndighet eller bidragsgivare får det totala bidraget max uppgå till 150 000 SEK.
- Företagets egna insatser i projektet ska utgöra minst 50 % av den totala projektkostnaden.
- Dessa egna insatser (medfinansieringen) kan utgöras av eget arbete (utbetald lön), eget eller externt kapital för att finansiera kostnader för resor, material, eller andra utgifter för vald samarbetspart, som inte täcks av bidraget, etc.
- EU-kortansökan ska resultera i en slutrapport, som skickas till Västra Götalandsregionen.

Särskilt anges i ansökan:

- Vilken/vilka samarbetsorganisationerna är, samt vilka delar i förstudien de ansvarar för.
- Beskrivning av vad bidraget ska användas till och hur arbetet ska läggas upp (t.ex. skriva, resa, workshops)
- Vad slutprodukten är; d.v.s. en ansökan eller behovsanalys/internationell FoI strategi.
- Hur ser medfinansieringen ut (t.ex. lönekostnad/timmar för personer i projektet).
- Om annan finansiering söks för insatsen.
- De 5 största ägarna. Om någon/några är juridiska personer, ska motsvarande uppgifter även anges för dessa.

Till ansökan bifogas:

- Årsredovisningar för de två senaste åren, alternativt en årsredovisning om företaget är yngre och därför ännu inte kunnat upprätta två årsredovisningar.
- Registreringsbevis från Bolagsverket.

³ EU-kortet för små och medelstora företag följer förordningen [SFS 2015:210](#)

2. EU-kort Non-profit organisation

Anslaget kan användas till:

- påverkansarbete av EU:s ramprogram för forskning och innovation (Horisont 2020), med syftet att bli koordinator för en framtida ansökan.
- att som koordinator bygga upp internationellt konkurrenskraftigt konsortium inför en utlysning inom Horisont 2020.
- att skriva en ansökan till Horisont 2020, med syftet att koordinera ansökan och projektet om det beviljas.
- att som sökande, i en organisation med liten erfarenhet av Horisont 2020 ansökningar, delta i en ansökan som partner, med avsikt att vara Work package ledare eller ha annat krävande- och samordnande ansvar.

Krav på sökande:

- Ska vara en icke-vinstdrivande organisation såsom lärosäte, forskningsinstitut, branschorganisation från näringsliv eller kommun; gärna i partnerskap/samarbete med andra västsvenska aktörer.
- Ska vara registrerad i Västra Götaland eller ha den del av sin verksamhet, som aktiviteten avser, i Västra Götaland.
- Ska i första hand ha för avsikt att koordinera en Horisont 2020 ansökan och projekt om det beviljas av EU. *Ett undantag till denna regel görs för sökande i organisationer med liten erfarenhet av Horisont 2020, och där avsikten är att den sökande ska ha en ledande roll i projektet, såsom t.ex. Work Package ledare.*

Bedömning:

- Västra Götalandsregionen bedömer ansökningarna och fattar beslut om beviljade medel.
- Sökande måste uppfylla ”krav på sökande”.

Kriterier som bedöms positivt i utvärderingen av ansökan

- Fler än en västsvensk organisation är inblandad i projektet.
- EU-projektet, som anslaget avser, faller inom ramen för de styrkeområden som definieras i Västra Götaland 2020⁴:
 1. *life science*
 2. *hållbara transporter*
 3. *hållbar stadsutveckling*
 4. *grön kemi*
 5. *marin miljö och marina sektorer*
 6. *textil/mode/design*
 7. *material (nano, plast, trä)*
 8. *hållbar produktion*
 9. *kulturella och kreativa näringar*
 10. *förnybar energi*
 11. *livsmedel/gröna näringar*
 12. *informations- och kommunikationsteknik*
 13. *besöksnäring*
- EU-projektet, som anslaget avser, har en näringslivskoppling där konsortium består av akademi och industri och/eller offentlig aktör.
- Anslaget söks av nya deltagare som för första gången ämnar delta i EU:s forsknings- och innovationsprogram.

4

<http://www.vgregion.se/vg2020>

Finansieringsvillkor:

- Finansieringen varierar, men uppgår till max 150 000 SEK och ska utgöra max 75 % av den totala kostnaden. Medfinansieringen, som den sökande organisationen får, kan utgöras av eget arbete (utbetald lön), eget eller externt kapital för att finansiera kostnader för resor, material och utgifter för vald samarbetspart som inte täcks av bidraget.
- Om finansiering för aktiviteten söks från annan myndighet eller bidragsgivare (t.ex. forskningsrådets eller universitetens egna planeringsbidrag) ska den totala finansieringen som den sökande organisationen får, uppgå till max 150 000 SEK.
- Godkända kostnader:
 - Lönekostnader för sökande
 - Kostnader för eventuell samarbetsorganisation
 - Resekostnader
 - Eget eller externt kapital för att finansiera kostnader för resor, material eller kostnader för vald samarbetspart, som inte täcks av bidraget (ex på detta?).
- Observera att endast kostnader som upparbetats från och med beslutsdatum utgör godkända kostnader, d.v.s. insatsen ska inte påbörjas innan bidragsbeslut fattats.
- EU-kortansökan ska resultera i en slutrapport, som skickas till Västra Götalandsregionen.

Särskilt anges i ansökan:

- Hur projektet – om det beviljas av EU – bidrar till utvecklingen i Västra Götaland, t.ex. genom att stärka prioriterade områden eller genom att bidra till kunskapsintensiteten hos flera västsvenska aktörer.
- Vilka de europeiska partners är (både bekräftade och tilltänkta), samt om det finns flera västsvenska aktörer med i konsortiet.
- Huruvida man i konsortiet har med västsvenska organisationer/företag, som aldrig eller sällan sökt Horisont 2020, s.k. "sällansökande".
- Om man ska söka planeringsstöd, med avsikt att vara *partner* istället för koordinator, ska man tala om varför man anser sig vara sökande i en organisation med liten erfarenhet av Horisont 2020 ansökningar, liksom beskriva den roll man ska ha i ansökan och projektet.

Rapportering:

- En ifylld slutrapport och Evaluation Summary Report (ESR) eller motsvarande, från en inskickad ansökan.

När kan man söka?

- Löpande (*dock med ett uppehåll mellan 15 juni-15 augusti*)

Hur söker man?

- **Innan ansökan påbörjas ska ansvarig handläggare kontaktas.**
Detta görs via e-post (hanna.blomdahl@vgregion.se) med kort information:
 - vilken typ av EU-kort man ämnar söka (SME eller Non-profit organisation)
 - namn på sökande organisation och kontaktperson
 - syftet med ansökan
 - namn på eventuella samarbetspartners (EU-kort SME)

Var kan man hitta mer information, samt ansöknings- och rekvisitionsblanketter?

- <http://www.vgregion.se/regional-utveckling/verksamhetsomraden/naringsliv/foretagsfinansiering/eu-kortet/>

Färdig ansökan:

- skickas in i två format;
ett ifyllt och underskrivet original via post + en kopia i Word-format via e-post:

För EU-kort SME

skickas underskrivet original till:

Västra Götalandsregionen
Regionens Hus
Regionutvecklingssekretariatet
Östergatan 1
462 80 Vänersborg

skickas kopia av ansökan i
Word-format till:
eu-kort.sme@vgregion.se

För EU-kort Non-profit organisation

skickas underskrivet original till:

Västra Götalandsregionen
Koncernstab regional utveckling
Box 1091
405 23 Göteborg

skickas kopia av ansökan i
Word-format till:
regionutveckling@vgregion.se

Hur lång tid tar det till besked?

- Under förutsättning att ansökan är fullständig kommer besked om beslut att lämnas inom fyra veckor efter det att underskriven ansökan kommit in.

Rekvisition och rapportering

- Kostnader rekvireras i efterhand, d.v.s. efter avslutat projekt
- Observera! Insatsen får inte påbörjas innan beslut om bidrag fattats.
- Rekvisitionsblankett fylls i och skickas in senast tre månader efter projektets slut
- Slutrapporten (blankett och information finns på [hemsidan](#)) och skickas in tillsammans med rekvisitionen, senast tre månader efter projektets slut.

Kontaktperson

- Hanna Blomdahl
hanna.blomdahl@vgregion.se; Tel: 076 - 051 75 42