

Länsgemensam riktlinje

Medföljande personal till sjukhus

För personer med nedsatt autonomi och beslutsförmåga och bor på särskilt boende, har beviljad personlig assistans eller boende enligt Lag om stöd och service till vissa funktionshindrade. Gemensam riktlinje för kommuner i Västra Götaland och Västra Götalandsregionen.

Gäller: 2020-10-05 till 2023-12-31



Giltigt från och med
2020-10-05

Giltigt till och med
2023-12-31

Dokumentkategori

Länsgemensam

riktlinje

Fastställd

Ann-Charlotte Järnström, direktör VästKom

Ann Söderström, Hälso- och sjukvårdsdirektör,

Västra Götalandsregionen

Ställt sig bakom

Vårdsamverkan VG 2020-10-05

Innehållsförteckning

1. Inledning	3
2. Målgrupp.....	3
3. Öppenvårdsbesök på akutmottagning/annan mottagning.....	3
4. Inskrivning i slutna vård	3
5. Ersättning	4
6. Personer som har assistansersättning eller har personlig assistans.....	4
7. Vårdsamverkan	5
Referensförteckning.....	6
Bilaga 1. Underlag om ersättning för medföljande personal.....	7
Bilaga 2. Underlag för fakturering där personal bistår personer med nedsatt autonomi och beslutsförmåga oavsett ålder från kommun	8



1. Inledning

Personer med nedsatt autonomi och beslutsförmåga är en utsatt grupp som kan ha stora svårigheter att kommunicera med sin omgivning. Dessa personer kan behöva stöd av personal som känner hen väl för att ge trygghet och patientsäker vård. Om personens tillstånd kräver sjukhusvård är det därför extra betydelsefullt att samverkan mellan vårdgivare fungerar på ett optimalt vis.

2. Målgrupp

Målgruppen för denna riktlinje är personer med nedsatt autonomi och beslutsförmåga oavsett ålder som har insatser enligt Lag om stöd och service till vissa funktionshindrade, (LSS), socialtjänstlagen (SoL) och/eller kommunal hälso-och sjukvård (HSL) och som har behov av medföljande personal.

Behov anses föreligga när en persons möjligheter att kommunicera inte kan lösas på annat sätt än att personal som känner personen väl finns till hands. Personalen kan bidra med kunskaper om personen för att underlätta och möjliggöra att hen kan kommunicera och tillgodogöra sig den vård och behandling som sker på sjukhuset.

3. Öppenvårdsbesök på akutmottagning/annan mottagning

Kommunen avgör i varje enskilt fall om det finns behov av följeslagare vid sjukhusbesök om inte närstående kan följa med. Medföljande personal stannar hos personen under öppenvårdsbesök/akutmottagningsbesök.

Det är viktigt att kommunens personal överlämnar adekvat information.

4. Inskrivning i slutenvård

4.1 Regionens ansvar

När en person (med medföljande personal) är inskriven i slutenvård ligger hela omvårdnadsansvaret och det medicinska ansvaret hos sjukhuset. Detta oavsett om personen har med sig medföljande personal eller inte.

Det kan uppstå situationer då avdelningens personal bedömer att vården inte kan lösas på annat sätt än att personal som känner personen väl finns till hands. Personal som kan bidra med kunskaper om personen för att underlätta och möjliggöra att hen kan kommunicera och tillgodogöra sig den vård och behandling som sker på sjukhuset.

Ansvarig chef på vårdavdelningen bedömer om medföljare behövs.

Kontakt tas med enhetschefen i den kommunala verksamhet den enskilde tillhör med begäran om medföljare.

Sjukhuset har ansvar för en god och säker arbetsmiljö.



4.2 Kommunens ansvar

Om personen skrivs in i slutenvård ska medföljande personal rapportera över sådan information om personen som är av vikt för sjukhusvistelsen till avdelningspersonalen.

Kommunen bistår med personal med särskild kompetens/ kännedom om den specifika personen snarast om detta är möjligt. Kommunen avgör om de kan bistå med medföljande personal enligt begäran från sjukhuset.

Om inskrivningen sker på en tid då ansvarig chef inte nås inom kommunens verksamhet ska medföljande personal ha befogenhet att tillfälligt komma överens eller kunna hänvisa till den person i kommunen som har befogenhet att besluta om detta.

Arbetsgivaransvaret för medföljande personal ligger hela tider kvar hos kommunen.

5. Ersättning

Kommunen kan rekvirera ersättning från sjukhuset för de timmar som medföljd personal finns med på vårdavdelningen.

För varje individ ska *Bilaga 1. Underlag om ersättning för medföljare* godkännas av ansvariga chefer. I underlaget ska uppgifter om insatser, omfattning och tid framgå.

Ersättningen motsvarar timersättning för hemtjänst i annan kommun som fastställs av VästKom årligen. [Se länk](#). Ersättningen inkluderar schabloner för overhead samt administration, reskostnader mm. Ersättningsbeloppet gäller oavsett tid på dygnet, vardag som helgdag, och betalas ut för det antal timmar som kommunens medföljande personal arbetar på sjukhuset.

Fakturering

Bilaga 2. Underlag för fakturering för medföljare används för att rekvirera ersättningen.

6. Personer som har assistansersättning eller har personlig assistans

Huvudregeln är att personen inte har rätt till personlig assistans under vårdtid och inskrivning på sjukhus. Om det finns särskilda skäl kan dock Försäkringskassan fatta beslut om rätt till assistansersättning även under sjukhusvistelsen.

Om personen har beslut om personlig assistans även på sjukhus kan assistenterna bistå vården enligt försäkringskassans beslut i max fyra veckor när personen behöver detta främst utifrån kommunikation. Efter fyra veckor antas



personalen på sjukhus ha så pass kännedom om personen för att kunna utföra och bedriva vården själva. Assistenterna/personalen ersätter inte sjukhusets personal utan ska ses som patientens stöd för att klara sitt vardagliga liv.

Det är viktigt med en rak kommunikation mellan sjukhuspersonal och medföljande personal så det inte uppstår några oklarheter om vem som gör vad. Om Försäkringskassan godkänt personlig assistans på sjukhus är det den personliga assistenten som avgör hur de kan bistå i vården.

7. Vårdsamverkan

Riktlinjen har tagits fram i samverkan mellan länets kommuner och VGR. Initierat av delregional vårdsamverkan i syfte underlätta samverkan om vid behov av medföljare till sjukhus.

Göteborg, dag som ovan

För Västra Götalandsregionen

För VästKom

Ann Söderström
Koncernledning Hälso- och sjukvård

Ann-Charlotte Järnström
VästKom



Referensförteckning

Lagen (2018:1197) om *Förenta nationernas konvention om barnets rättigheter*.

SFS 2016:961. *Arbetsmiljölagen*. Stockholm: Socialdepartementet.

SFS 2017:30. *Hälso- och sjukvårdslag*. Stockholm: Socialdepartementet.

SFS 2017:735. *Lag om stöd och service till vissa funktionshindrade*. Stockholm: Socialdepartementet.

SFS 2017:615. *Patientlagen*. Stockholm: Socialdepartementet.

SFS 2017:786. *Patientsäkerhetslagen*. Stockholm: Socialdepartementet.

SFS 2017:585. *Socialförsäkringsbalken*. Stockholm: Socialdepartementet.

SOSFS 2009:6 Socialstyrelsens föreskrifter om bedömningen av egenvård.

SFS 2017:210. *Socialtjänstlagen*. Stockholm: Socialdepartementet.

SOSFS 1997:14. Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd om delegering av arbetsuppgifter inom hälso- och sjukvård och tandvård.

SOSFS 2000:1. Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd om läkemedelshantering i hälso- och sjukvården.

SOSF 1997:14. Vid delegeringar över verksamhets- eller vårdgivargränser gäller följande.

Socialförsäkringsbalken SFB



Bilaga 1. Underlag om ersättning för medföljande personal

Underlag för rekvisering av ersättning enligt riktlinje Medföljande personal till sjukhus, fastställt av Vårdsamverkan Västra Götaland 2020-09-dd

Kommun

Kommun och enhet:

Patientens namn och personnr:

Gällande tider:

Ansvarig chef:

Telefonnummer:

Västra Götalands region/Sjukhus

Vårdinrättning:

Fakturaadress:

Beställar-ID:

Ansvarig chef:

Telefonnummer:

Ansvarig person inom vårdinrättning

Titel:

Underskrift:

Telefonnummer:

Namnförtydligande:



Bilaga 2. Underlag för fakturering där personal bistår personer med nedsatt autonomi och beslutsförmåga oavsett ålder från kommun

Kommun

Kommun:

Västra Götalandsregionen/Sjukhus

Vårdinrättning/beställar-id:

Fakturaadress:

Kommunens kontakt:

Namn:

Enhet/förvaltning:

Telefon:

Vårdinrättningens referens:

Namn:

Avdelning:

Telefon:

Underlag för ekonomisk ersättning

Uppdraget gäller medföljande personal till:

Namn: _____ Personnr: _____

Period

Ersättningen enligt överenskommelse från VästKom "Ersättningsbelopp för personal som bistår personer med nedsatt autonomi och beslutsförmåga oavsett ålder mellan kommun i Västra Götaland och Västra Götalands Regionen" enligt ersättningen motsvarar hemtjänst i annan kommun för närvarande: [Se länk till VästKom](#)

Datum: 20 Kl: t.o.m. 20 Kl:
Total sjukhusvistelsearbetstid: h à XXX kr = SEK

Summa: SEK