

Västra Götalandsregionens egna anteckningar			FE981
Fakturadatum		Utbetalningsbelopp (kr)	
Projekt nr		Beställarid	1290
Beviljade medel		Leverantörsmeddelande	
Ack. utbet. medel		Rekvision nr	

REKVISITION PROJEKT

Rekvisionen avser:

☐ Delrekvisition ☐ Slutrekvisition	Perioden fr.o.m. – t.o.m. (Fyll i den period som rekvisitionen avser)	Diarienummer (står angivet i beslutet)
Projektets namn (enligt beslut)		

Stödmottagare (som angivits i ansökan):

Stödmottagare		
Adress	Postnr och postadress	
Organisationsnummer	Plus- eller bankgiro	Ange här om särskild betalningsinformation behövs vid utbetalning:
Kontaktperson Ekonomi	Telefon	E-post

Projektets förbrukade medel

Västra Götalandsregionen betalar ut utifrån den andel av stödberättigade kostnaderna som angivits i beslutet.

Kostnadsslag	Förklaring	Denna period Perioden som denna rekvisition avser.	Totalt för projektet Ackumulerat (tidigare rekvisitioner samt denna period).
Lönekostnader	Lönekostnader för personer som deltar i projektarbetet hos projektägaren och hos samverkanspart. Lönen ska motsvara den anställdes faktiska lön inklusive lönebikostnader.	Använd piltangenten (tab) för korrekt summering	
Overheadkostnader	Organisationsgemensamma kostnader som telefoni, IT-stöd, städ, försäkring, larm etc.		
Externa tjänster (köpta tjänster)	T ex konsulter, föreläsare, utvärdering, dvs. kompetens som köps in utifrån.		
Resor	T.ex. biljetter och övriga resekostnader		
Lokaler	T ex lokalhyra i samband med möten, seminarier och andra lokaler som projektet disponerar.		
Investeringar	T ex utrustning och maskiner som är kopplade till projektet och som är avsedda för stadigvarande bruk, dvs. inte av karaktären förbrukningsinventarier.		
Övriga kostnader	T ex förbrukningsmaterial, marknadsföring, kommunikationsinsatser.		
Offentligt bidrag i annat än pengar, kostnad	Här anges utförd arbetstid och lönekostnad för personer som arbetar inom projektet men som inte är anställda av projektägaren eller samverkanspart, utan av annan offentlig organisation. Kostnad ska motsvara den faktiska lönen inklusive lönebikostnader. Det kan också handla om exempelvis lokaler, maskiner, utrustning etc. som ställs till projektets förfogande. Bifoga specifikation av periodens kostnader.		
Privat bidrag i annat än pengar, kostnad	Här anges utförd arbetstid och lönekostnad för personer som arbetar inom projektet men som inte är anställda av projektägaren eller samverkanspart. Kostnaden ska motsvara den faktiska lönen		

	<i>inklusive lönebikostnader. Här avses även privat obetalt arbete, dvs arbetstid från deltagande företag eller obetalt arbete som utförs av privatpersoner eller organisationer inom privat sektor. Obetalt arbete/ideellt arbete värderas till högst 330 kronor per timme. Det kan också handla om exempelvis lokaler, maskiner, utrustning etc. som ställs till projektets förfogande. Bifoga specifikation av periodens kostnader.</i>		
Summa totala kostnader		0	0

Projektets finansiering

Kontant finansiering ska anges med organisationens namn.

Kontant finansiering per finansör	Denna period Perioden som denna rekvisition avser.	Totalt för projektet Ackumulerat (tidigare rekvisitioner samt denna period).
Offentlig kontantfinansiering:		
Privat kontantfinansiering:		
Bidrag i annat än pengar, finansiering		
Offentligt bidrag i annat än pengar, finansiering		
Privat bidrag i annat än pengar, finansiering		
Summa total finansiering (Offentligt + privat)	0	0

Underskrift

Härmed intygas att uppgifter som lämnats i rekvisitionen inklusive bilagor är riktiga. Uppgifterna har hämtats från en projektredovisning som uppfyller kraven i Västra Götalandsregionens allmänna villkor. Representerar för Västra Götaland har rätt att vid behov ta del av originalverifikationer samt i övrigt granska projektverksamheten.	
Ort	Datum
Underskrift	Namnförtydligande

Underskriven och inskannad rekvisition tillsammans med lägesrapport/slutrapport mejlas till e-postadress:

miljo-och.regionutvecklingsnamnd@vgregion.se

Om ni inte har möjlighet att skanna in blanketterna går det bra att skicka in dem i pappersform till postadress:

Västra Götalandsregionen
Koncernstab regional utveckling
Regionens hus
405 44 GÖTEBORG

Vid ev. frågor kontakta Västra Götalandsregionens växel, tfn 010-441 00 00.

Västra Götalandsregionens egna anteckningar	
Rekvisition med tillhörande ekonomisk redovisning har erhållits (datum):	
Kontroll av erhållet material har utförts av (datum och signatur):	
Slutsats efter genomförd kontroll är att kostnaderna följer kostnadsplan, har uppkommit och är bokförda inom den projektperiod som avses. Utbetalning kan ske till angivet utbetalningskonto (ja/nej):	
Övriga noteringar:	