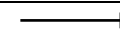


**Var vänlig texta tydligt**

Mötesdatum (år-mån-dag) .....Nämnd/Styrelse.....

Namn .....Personnummer .....

Avresa kl.	Återkomst kl.	Mer än 50 km enkel väg	Måltider	Egen bil Antal Km	Trängsel - skatt Kvitto bifogas	Kollektivtrafik Kvitto bifogas	Utlägg P-avg. Kvitto bifogas	Resetillägg	Arvode	Förlorad arbetsinkomst antal timmar	
		Ja	Inga betalda måltider <input type="checkbox"/> Arbetslunch <input type="checkbox"/> Regionen betalar						Helt		
		Nej	Lunch <input type="checkbox"/> Middag <input type="checkbox"/> Annan betalar eller intern representation		kronor	kronor	kronor		Halvt	timmar	
<b>Ange resans ändamål</b>											
<input type="checkbox"/> Sammanträde med RF/nämnd/styrelse											
<input type="checkbox"/> RF:s kontaktdag.....				Kostförmån	5020	5004	5006	5070	5115	1646/ 1647	1675
<input type="checkbox"/> Annat.....				Kr							
Konferens, temadag, bolagsdag, informationsmöte, kurs, studiebesök, seminarium, VGR-dag m.m. = <b>halvt dagarvode</b>				Löneart	4300						
<b>Färdväg och övriga upplysningar m.m.</b>				<b>ifylls av den som granskar</b>							
.....				Ansvar .....Aktivitet.....							
.....				Granskad av .....							
.....				Namnförtydligande.....							
<b>Datum.....</b>				<b>ifylls av den som attesterar</b>							
.....				Datum .....							
.....				Attesterad av .....							
Namnteckning.....				Namnförtydligande .....							

**Se information på blankettens baksida. Ofullständigt ifyllt blankett skickas i retur för komplettering**


## Information

<b>Resetillägg</b>	Vid endagsförrättning betalar regionen ett resetillägg motsvarande 50 kr om alla tre villkoren uppfylls: <ul style="list-style-type: none"><li>- förrättningen överstiger 5 timmar inklusive restid</li><li>- avståndet mellan bostad och förrättningsställe överstiger 50 km enkel väg</li><li>- förtroendevald inte fått några betalda måltider</li></ul>
<b>Måltider</b>	Betalar regionen måltider i samband med endygnsförrättning är detta en kostförmån som ska tas upp till beskattning. Måltider i samband med representation är inte skattepliktig förmån. För samtliga förtroendevalda ska avdrag för kostförmån göras vid alla tillfällen där gemensam lunch är förbeställd och serveras. Avdraget gäller oavsett deltagande i lunchen. Arbetslunch är inte skattepliktig förmån.
<b>Egen bil</b>	Km-ersättning utgår för verklig resa. Det kan aldrig utgå högre ersättning än vad som skulle ha utgått mellan bostad och förrättningsställe.
<b>Trängselskatt</b>	Vid kostnader för trängselskatt ska du bifoga betalningsavi från Transportstyrelsen.
<b>Övriga utlägg</b>	Bifoga kvitto för parkeringsavgift, resa med kollektivtrafik m.m. Information om hur du tar fram kvitto finns på webbplatsen, <a href="http://www.vgregion.se/polwebb">www.vgregion.se/polwebb</a>
<b>Arvode</b>	Halvt dagarvode betalas ut om sammanträde eller förrättning inkl. resa pågår 4 timmar eller mindre. Helt dagarvode betalas ut om sammanträde eller förrättning inkl. resa pågår mer än 4 timmar.
<b>Förlorad arbetsinkomst</b>	Förtroendevald som tagit tjänstledigt för varje tillfälle för att fullgöra förtroendeuppdrag för Västra Götalandsregionen, har rätt till ersättning för förlorad arbetsinkomst enligt nedanstående bestämmelser. Grunden för rätten till ersättning är att den förtroendevalde faktiskt har förlorat arbetsinkomst. Ange förlorad inkomst i timmar. <b>Begränsningar:</b> Detta gäller dock inte förtroendevalda som fullgör uppdragen på heltid eller betydande del av heltid (40 %). En förtroendevald som är helt ledig från sin tjänst och därmed inte får någon lön från sin arbetsgivare har inte rätt till ersättning för förlorad arbetsinkomst, för tid då man är ledig. Det samma gäller för en förtroendevald som tagit partiell och generell tjänstledighet.
<b>Övrigt</b>	<b>Lämna reseräkningen inom en månad efter det att resan avslutats. Det är viktigt att blanketten är korrekt ifylld så att du får rätt ersättning. Ofullständigt ifylld reseräkning skickas tillbaka för komplettering och du riskerar att ersättningen blir försenad.</b>