



Carina Westerelve
Processledare
Mobil: 070-912 02 93
carina.westerelve@alingsas.se

Datum :2018-03-20
Dokumenttyp **Minnesanteckningar**

Ärende Styrgruppsmöte SAML A/SAMSA

Datum 2018-03-15

Plats Alingsås, vård och äldreomsorgsförvaltningen

Närvarande (v)	Susanne Lidén	✓	Ingalill Wester	-
	<i>Alingsås sjukhus</i>		<i>Din Vårdcentral i Lerum</i>	
	Fredrik Forsberg	✓	Björn Widell	✓
	<i>Alingsås kommun</i>		<i>Närhälsan i Lerum</i>	
	Kristina Bornhäll	-	Malin Bomberg	-
	<i>Alingsås kommun</i>		<i>Närhälsan Floda, Lerum</i>	
	Titti Davidsson	-	Tomas Johansson tf	✓
	<i>Alingsås kommun</i>		<i>Närhälsan Gråbo, Lerum</i>	
	Lotta Jonzén	✓	Annette Olofsson	✓
	<i>Lerums kommun</i>		<i>Närhälsan Ängabo Alingsås</i>	
	Elisabeth Karlsson	✓	Hanna Huhtamo	✓
<i>Lerums kommun</i>		<i>Närhälsan Sollebrunn, Alingsås</i>		
Henrik Isaksson	✓	Iren Borg Berglund	✓	
<i>Offentliga Rehabiliter</i>		<i>Närhälsan Sörhaga, Alingsås</i>		
Tomas Johansson	✓	Jenny Nilsson	-	
<i>Närhälsan</i>		<i>Medpro Clinic Noltorp, Alingsås</i>		
Annika Fallqvist (adjungerad)	✓	Eva Öhrvall	✓	
<i>Delregional samordnare</i>		<i>Nötkärnan Sävelången, Alingsås</i>		

1. Rapport från arbetsgrupp SAMSA

Annika informerar om att primärvårdens fasta vårdkontakt nu dokumenteras i SAMSA. Den fasta vårdkontakten kommer att få ansvaret för de samordnade individuella planeringarna både på lasarettet och i hemmet.

Annika informerar vidare om att primärvården håller på att arbeta fram ett schema som medför att vårdcentralerna har fasta tider varje dag där de ska ha varan tillgängliga för vårdplaneringar.

Uppdrag

Det är osäkert om det kommer att finnas någon kalenderfunktion i den uppgraderade versionen av IT-tjänsten SAMSA. Susanne undersöker om vi kan ha någon gemensam kalender i mailkalendern.

Susanne

2. **Utbildningspaket**

Arbetsgruppen har tagit fram ett förslag som diskuteras med Lena Arvidsson, regional processledare för i- och utskrivningsprocessen.

Arbetsgruppen lämnar följande förslag till utbildningspaket:

½ dagsutbildning den 15 maj där Lena Arvidsson informerar om överenskommelse och riktlinje samt gruppdialoger kring patientfall som troligtvis tagits fram regionalt. Arbetsgruppens bedömning är att 60-80 personer är berörda inom våra organisationer.

Styrgruppen antar arbetargruppens förslag.

Lena Arvidsson bedömning är att utbildning i den regionala rutinen och IT-tjänsten behöver ske vid samma tillfälle då de är integrerade med varandra. Dessa utbildningstillfällen enas styrgruppen om att bör förläggas till i början av september. Behov av utbildning i SIP med fokus på praktisk hantering. Styrgruppens förslag är heldagsutbildning där halva dagen används för utbildning i den regionala och delregionala rutinen och halva dagen till SIP. Styrgruppen ger arbetsgruppen i uppdrag att arbeta vidare med frågan.

3. **Frågor från arbetsgrupp SAMSA till styrgrupp SAMSA**

Jul och nyårshelgen Arbetsgruppen lyfter att det under tiden 22 december-1 januari endast är två vardagar i år och undrar hur vi ska hantera detta? I arbetsgruppen har det lyfts att om personal som vanligtvis inte arbetar helgdagar ska gå in behövs fackliga förhandlingar. Styrgruppen ger arbetsgruppen i uppdrag att ta fram ett förslag till rutin kring hur vi bör arbeta så att patienterna inte blir kvar på sjukhuset pga röda arbetsdagar. Medför förslaget att fackliga förhandlingar behöver initieras hanterar cheferna detta inom ramen för sitt ansvarsområde

4. **Övrigt**

Kommunrepresentanterna lyfter att arbetsgruppen inte får tappa bort behovet av insatser från rehab.personalen i det delregionala arbetet och undrar hur arbetsgruppen säkerställer detta. Annikas bedömning är att den kommunala hemsjukvårdens representant bevakar denna fråga.

Vid minnesanteckningen

Carina Westerelve

Processledare