

Minnesanteckning Vårdsamverkan 2019 0319 Vårdcentralen i Hunnebostrand

Närvarande:

Förhindrade:

1. Godkännande av dagordning/ anmälan övriga frågor

Godkänd och inga övriga punkter tillagda

2. Föregående minnesanteckningar

POSOM punkt nästa träff

Ha tankar kring påsk som är en lång helg precis som man hade kring jul/Nyår 2018/2019.

3. Punkter utifrån dagordning

Personligt ombud Fyrbodals på besök genom Maria Jourfors Chef p-ombud och Mattias Furbo p ombud.

Maria berättar vad personligt ombud är, alla får skrivet material att sprida i våra verksamheter i form av folder och kontaktuppgifter.

Friskostoga med första gångs besök för att bedöma behov hos den sökande.

Rapportera fel och brister hör också till uppdraget och ska göra i ledningsgrupp som är kopplat kring uppdrag.

Bjud gärna in personligt ombud till arbetsgrupper, utb dagar mm tänk dom som en resurs.

Yrkesbakgrund och utb är varierande kring de som jobbar som p ombud.

Trollhättan stad är värdkommun, står för alla anställningar.

1 ombud har 12-15 ärenden igång samtidigt. Har ingen dokumentationsskyldighet utan jobbar med arbetsanteckningar. Jobbar dagtid, rapporterar till Länsstyrelsen i slutet på varje år.

Det är frivilligt och gratis att ha p ombud.

4. Trygg och säker utskrivning (SIP)

Utsedd grupp som har träffar och följer upp hur det fungerar.

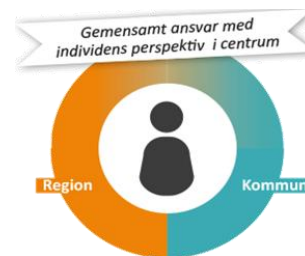
Finns gemensam överenskommelse men man gör olika? Varför olika upplevs oklart. Lisbeth O tar med detta till Eva A i Lysekil, hur får sjukhusen att jobba enligt den gemensamma överenskommelsen.

Man upplever att det är lite information om person/patient i SAMSA.

SIP målet är att öka antal SIP, verkar vara en skillnad i hur man använder SIP, förstår alla syfte och innehåll?

Ledningsgrupp Fyrbodals pratar om att utbilda personer som sen kan utbilda de som har behov av det kring SIP, Birgitta tar med sig frågan till SAMSA

Minnesanteckningar skickas till vardsamverkan.fyrbodals.nu@vgregion.se



gruppen. "Gränslösa chefer" är ett annat forum där primärvård och kommun möts informerar Birgitta om.

Checklista mobil hemsjukvårdsläkare

Ligger på vårdsamverkans hemsida. SSK har denna kontakt med läkare när behov uppstår. Upplevelsen är att det inte används så mycket, är ingen avsatt tid hos läkare för detta finns att tillgå.
Checklista är ok.

Kriterier inskrivning HSV

Vilket arbetssätt ska vi ha när det är inskrivning HSV där det är otydligt?
Göra en mall som är förberedd med vilka insatser som gäller var är förslag.
SIP i de fall man är osäker.
Avsluta HSV beslut behövs hjälp av primärvården ibland.

Punkt kl 1030 uteblir då Georg ej är med gäller information från ledningsgrupp.

Olämpliga läkemedel äldre

Jennie lägger med Pias material i protokollet.
Vi toppar kring medicin i vissa delar som materialet visar.
Hur tänka kring insatser som kan ersätta läkemedel?
Behöver jobba mer kring BPSD där vi kan se en minskning när man jobbar utifrån det. Tanke kan vara att träffa Munkedal som har mycket bättre siffror.
Fraktur på lår/höft ligger också högt.

Punkt kl 11.45 uteblir gäller samarbete demens ssk Närhälsan.

Uppföljning trygghetsordination

Livets slutskede ska trygghetsordination sättas in sista veckan. Anhöriga ska bli väl informerade om när det är livets slutskede och vilka insatser som görs.
Vi saknar brytpunkts samtalen som detta innebär, är läkare som ska göra dessa men görs inte. SSK får trycka på denna rutin till läkare då den är viktigt.
Jennie och Bengt tar med sig frågan.

Marie E Enhetschef IFO, informerar om handlingsplan psykisk ohälsa

Handlingsplan 2018-2020 finns under vårdsamverkan Fyrbodalen.
Handlingsplanen är förankrad i omsorgsförvaltningens ledningsgrupp.
Suicidprevention finns på Sotenäs hemsida.
Jennie lägger med Marias material i protokollet.

Avvikelse inga inkomna

5. Ärenden till nästa möte

- POSOM
- Lite uppdrag som är utdelade att checka av
- Uteblivna punkter ?

Vid anteckningarna

Madeleine Leijon

Avdelningschef ÄO/ HSL Sotenäs kommun