

## Astma/KOL

### **Roller och ansvar för:**

#### **Regional samordnare**

En regionalsamordnare har det övergripande ansvaret för planering inför och genomförande av triangelrevisionen för regionens samtliga enheter. Regionala samordnaren utses av det regionala rådet.

- Skicka ut inbjudan/informationsbrev till verksamhetschef (se förslag). Kopia på inbjudan till processansvarig/processägare el motsvarande på sjukhuset.
- Skicka ut elektroniskt frågeformulär till VC eller av denne utsedd
- Planera revisionsbesök (se informationsbrev till verksamhetschef)
- Följa upp att svar inkommer på frågeformuläret.
- Skicka ut information om webb utbildning till revisionsteamet.
- Förmedla svar på webbenkäten till revisionsteamet för den enheten de ska revidera.
- Om möjligt närvara vid utbildningen.
- Kontrollera att utbildningen genomförts och ge klartecken till revisionen.
- Ta in respektive teams resultat (styrkor, förbättringsområden och sammanfattning) och sammanställa landstingets/regionens resultat
- Redovisa på regionala rådet
- Redovisa på landstings/regionala möten
- Rapporter till förvaltnings- och landstings/regional ledning

#### **Ledning enhet**

Ledningen för enheterna ser olika ut. All information skickas därför ut till ansvarig verksamhetschef som sedan får skicka den vidare till aktuella chefer.

#### **Ledningen ansvarar för:**

- *Besvara* elektroniskt frågeformulär.
- *Utse revisionsteam* (tvärprofessionellt läkare och 2-3 av sjuksköterska, arbetsterapeut, fysioterapeut eller logoped) och avsätta tid för revisionsarbetet (utbildning och förberedelse av revision 2,5 dagar, revisionsbesök 1 dag och efterarbete 0,5 dag)

summa 4 dagar). Tid för utbildning och förberedelsearbetet skall avsättas under de 2 veckorna innan revisionsbesöket.

- *Namn och email adress på revisionsteamet skall skickas till regionala samordnaren inom 2 veckor.*
- *Förankra* hos alla medarbetare syfte och mål med revision
- *Boka lokal* för revisionsbesöket (plats för 12-15 personer, nödvändig IT utrustning)
- *Närvara vid intervju och återkoppling vid revisionsbesöket.*  
Ledningen bör representeras av första linjens chefer för teamet och ev. verksamhetschef.
- *Ombesörja* att vid lednings intervju och återkoppling minst en person från servicedisciplinerna (röntgen, klin fys) närvar
- *Frigöra representanter för teamet för intervju och återkoppling*  
Teamet bör omfatta alla vid enheten arbetande professioner

Att tänka på:

Resultatet av triangelrevisionen är beroende av vilka representanter för teamet som intervjuas. Utgörs teamet av de mer erfarna medarbetarna blir svaren av annan valör än om teamet representeras av medarbetare med kortare anställning och mindre kompetens och erfarenhet.

- Boka upp tid (APT eller motsvarande) i nära anslutning till revisionsbesöket för återkoppling av resultat och påbörjan av förbättringsarbete.
- Utarbeta en förbättringsplan som skall skickas till regionala rådet inom 5 veckor från revisionsdagen.
- Delta i uppföljningsmöte med av regionala rådet utsedd(a) c:a 8 månader efter revisionen.