

Minnesanteckningar UG SAMSA

Datum: 2021-01-26

Närvarande:	Gisela Fridstedt, Micael Marcussen, Helen Ström, Marie Blixt, Carina Waltilla, Björn Gunnarsson, Frida Palm, Harriet Kvarnhage, Evelina Bredinger, Lisethe Svanström, Sara Blomqvist, Lena Dahlström (adjungerad), Katarina Eklund (adjungerad), Anna Almqvist, Anne-Charlotte Larsson (adjungerad), Agneta Bergqvist, Zofia Delauzun – deltog i slutet av mötet
Förhindrade:	Shahin Khoshnood
Tid:	Kl. 08.30 -11.00
Mötesform	Teams

Mötespunkter

Mötet inleds: Ordförandebyte

Björn hälsar Lena välkommen till gruppen samt informerar om att han lämnar över ordförandeskapet till Frida Palm som tar över från dagens möte.

Ny uppdaterad dagordning har skickats ut precis innan mötet med kompletterande frågor.

Nya medlemmar: Lena Dahlström, Samsynsgruppen

Nya men även gamla medlemmar rekommenderas att gå in och läsa på i det introduktionspaket som finns på hemsidan för Vårdsamverkan Göteborgsområdet:
<https://www.vardsamverkan.se/organisation/delregionalvardsamverkan/kommun-och-sjukvard---samverkan-i-goteborgsomradet/organisation/introduktion-goteborgsomradet/>

Uppföljning av föregående möte

Föregående minnesanteckningar, Anna Almqvist har fått fel titel/uppdrag inom SU vilket korrigeras av föregående sekreterare. Publiceras därefter på hemsidan:
<https://www.vardsamverkan.se/organisation/delregionalvardsamverkan/kommun-och-sjukvard---samverkan-i-goteborgsomradet/organisation/utvecklingsgrupp-samsa/minnesanteckningar/>

Laget runt

Kort information från den egna verksamheten: Vilka frågor är aktuella för mig och hur kan de påverka samverkande parter?

Laget runt samt presentationsrunda.

- SU psykiatrin arbetar med att förbättra följsamheten till rutiner och användandet av IT-tjänst SAMSA
- Gisela berättar att hon kommer lämna gruppen och sin tjänst på SU under våren.
- Göteborg har ändrat sina förvaltningar och är i en omorganisation.

Frida har från 2021 uppdrag att stödja implementering av en ny överenskommelse kring barns och ungas hälsa, som behöver stöd och samordnade insatser. [Läs mer här](#). Det tidigare västbuskonceptet ska ersättas av SIP samt så ska Frida jobba med samordnad hälsa, vård och omsorg. Frida kommer representera området i den regionala Arbetsgrupp utveckling.

Diskussion kring representation i UG SAMSA för att även få med barn och unga perspektivet.

Aktuella frågor

Information:

- Bild: organisation Samordnad hälsa, vård och omsorg (SHVO) samt Göteborgsområdet./Frida

Frida visar vårdssamverkans hemsida och [Vårdsamverkan i Göteborgsområdet - Vårdsamverkan i VGR \(vardsamverkan.se\)](#) och föreslår att alla prenumererar på nyheter därifrån. Under organisation och introduktion hittar man introduktionspaketet samt organisationsbilder med bl a. vart UG SAMSA finns i samverkansorganisationen. Hemsidan för regional samverkan [Vårdsamverkan i Västra Götaland - Vårdsamverkan i Västra Götaland \(vardsamverkan.se\)](#) och GITS sida visas [SAMSA - VästKom \(vastkom.se\)](#). På den sistnämnda finns styrdokument kopplat till in- och utskrivningsprocessen, statistik, reservrutin mm.

- Återkoppling Beredningsgrupp SHVO, 21 januari/Björn

Det har varit och är fortsatt problem med Skype länkar till följd av hårt tryck på bokningarna och kapacitetsproblem. Problemet beräknas vara åtgärdat den här eller nästa vecka. När problemen uppstår behöver VGR IT starta om servern. Avvikelser – ledningsrådet vill få det sammanställt till sig en gång per år. Björn ställt fråga om följeforskning kring SIP och det ska vara på gång enligt Jessica Ek. Fråga är ställd kring varför överenskommelsen kring barn och ungas hälsa inte är med i förvaltningsplanen. Vi inväntar återkoppling. Det framkommer önskemål om att vi i respektive organisation mailar info.samsa@vgregion.se för att få listor över sin organisations användare, detta för att rensa bort inaktiva användare.

Under GITS hemsida kan man ta del av utdata gällande statistik och vi uppmanas använda den möjligheten.

- Återkoppling Ledningsgruppen SHVO, 9 december + LGS, 21 januari/A-C L:

LGS – första ordinarie möte för året var 21 januari. [Länk till LGS minnesanteckningar 2021-01-21](#). LGS har i dagsläget 18 ledamöter och från Göteborg är det nu nya medlemmar till följd av omorganisationen i staden. SU är i dagsläget ordförande och Göteborgs stad är vice ordförande. LGS har lyft att de behöver bredda perspektivet för att få med barns och ungas perspektiv, det kommer därför troligen bli en utökning i antal deltagare. Årsrapporter gicks igenom, med prioriterade fokusområden. Samverkan och samarbetet har utvecklats under året kan utläsas genom årsrapporterna. Årsrapport och ekonomisk rapport fastställdes.

SHVO – fokus på följeforskning kring följsamhet till gällande riktlinje och överenskommelse, förvaltningsplan ska tas upp på nytt på kommande möte.

Under våren arbetar NOSAM inom Göteborg på i befintlig organisation även om staden organiserat om sig.

Arbetsgrupp Rutin – uppdaterat reservrutinen, den är på gång att publiceras på hemsidan. Gruppen har tagit fram förslag på en informationsbroschyr till enskild kopplat till samtycke. Fortsatt arbete för att synka rutinen med den nya SIP riktlinjen. Info om diskussion kring avslut av ärende då det försvinner från övriga parterers inkorgar när kommunen avslutar ärendet. Enligt Frida så jobbas det med en teknisk lösning vad gäller detta.

Arbetsgrupp Utveckling- har lagt fram förslag till Cerner om uppdatering av SIP-funktionen i SAMSA, anpassat efter nya riktlinjen. Inväntar kostnadsförslag från Cerner. Förändra checklistan samt hantera avbrott har man också tagit fram förslag på och fått resursberäkning (kostnadsförslag) på.

Arbetsgrupp SIP – Har inte haft något möte sedan december. Det som de ska jobba med är blanketter och nya SIP spelet – en APP för att kunna informera de enskilda med exempel på frågor och hur ett möte går till, hur de själva kan förbereda sig osv.

Dialog:

- Avvikelse 2020, MedControl Pro, presentation PSYKSAM fd. Berosam avvikelseanalys /A-C L, Björn, Frida

Avvikelse kvartal 4, Frida visar materialet från hemsidan där det är publicerat under styrning, ledning och uppföljning. A-C – Delregion rutin med kvartalsrapportering första kvartalet 2021, i väntan på att Göteborgs stad är redo att ansluta till MCP. Årsrapporten är publicerad på webben: [Årsrapport 2020](#)

Avvikelse är brister i samverkan gentemot våra överenskommelser. Det är få som rapporterat in något för kvartal 4, tre Närhälsan, en stadsdel samt en kranskommun. Det som sticker ut av det som rapporterats in är kring följsamheten till processen för in- och utskrivningsprocessen. A-C ber alla ta med sig till sin hemorganisation att kvartalsrapporterna ska rapporteras in.

MedControl Pro – Björn redovisar för arbetet, de ska nu lägga upp webbutbildningar för de som är utsedda som mottagare/ärendehanterare av avvikelser. Kranskommunerna har utsett sina representanter men ännu inte Göteborgs stad. Björn ger en sammanfattning över "trädet" med nyckelord/orsakskoder som avvikelserna ska sorteras efter i systemet. Mål i dagsläget är att vi kan ansluta under kvartal 2. Göteborgs stads representanter tar med sig frågan att staden behöver utse sina representanter. Målet är att mörkertalet vad gäller avvikelser minskar när vi får ett gemensamt rapporteringssystem.

LGS har fastställt att vi ska jobba med följsamheten till processen, enligt punkt 5:5 i minnesanteckningen [LGS 2020 11 18](#)

Samt återrapporterat uppdrag för en tydligare bild, att ta med till UG SAMSA HP 2021: Utvecklingsområde:

<https://alfresco.vgregion.se/alfresco/service/vgr/storage/node/content/workspace/SpacesStore/73c1278b-cf13-4fcb-929a-f9db850b2ebe/2020-11-18%20Bilaga%20Återrapportering%20uppdrag%20LGS%20Laga%20efter%20läge%20slutversion%201.1.pdf?a=false&guest=true>

PSYKSAM (fd. Berosam) – fortsätter med att följa den delregionala rutinen även här. Frida visar en sammanfattning över inrapporterade avvikelser under perioden maj 2019 – augusti 2020. Identifierat bristområden, tex. LVM, det brister i kvarhållningsplikten, kunskap om

lagstiftningen LVM både i sjukvård och kommun. Samverkan vid utskrivning är ytterligare ett bristområde, kunskap om och användande av IT-stödet, följsamhet till rutin och att parter uteblir till bokade möten. Informationsöverföringen sker inte alltid i IT-tjänsten. Egenremisser hanteras inte som de ska, brister i kommunikation kring läkarintyg. Delat kostnadsansvar för HVB placeringar, den överenskommelsen följs inte alltid och den frågan är uppe på Temagrupp psykiatri. Analysen är att det är brister i struktur, kontinuitet, ledning och styrning – hur vi arbetar följs inte upp till fullo. Se [sammanfattning av analysen](#) på hemsidan (under Temagrupp Psykiatri/PSYKSAM och sedan under dokument).

- Uppdragshandling UG SAMSA /Frida, Björn

Uppdrag från LGS:” LGS ger i uppdrag till ordförande för delregional utvecklingsgrupp SAMSA att ta fram förslag till uppdragshandling för översyn av lednings- och beredningsarbetet på delregional nivå, för att harmoniera med det länsgemensamma arbetet samordnad hälsa, vård och omsorg. Se bifogad fil i Outlook-kallelse.

Förslag har skickats ut till gruppen med ett utkast till ny uppdragshandling med målet att det ska vara ett större fokus på förvaltning av gällande riktlinje och rutiner. Vi får gärna återkoppla efter mötet till Frida/Björn om vi inte hunnit läsa materialet. Regional aktivitetsplan har efterfrågats regionalt då den hänvisas till i flertalet dokument på hemsidan. Frida poängterar att kunskap och information till och från gruppen ska flöda till hela våra respektive hemorganisationer dvs vi representerar inte enbart vår egen enhet. Den regionala förvaltningsplanen är inte helt fastställd ännu och vår plan ska anpassas till den när den är fastställd, Frida & Björn fortsätter se över förslaget och skickar ut ny version till UG SAMSA. Den största förändringen är om barn och unga perspektivet ska med in i gruppens uppdrag. Frida skickar med oss att titta på rubriken Förutsättningar och att var och en ser över att man har rätt förutsättningar när man sitter med i gruppen utifrån uppdragshandling, [länk](#).

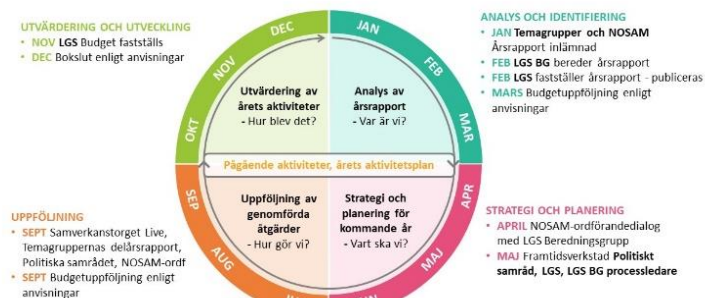
Regional aktivitetsplan 2021 behöver vara ett ledmärke för vad UG SAMSA ska arbeta med under året.

- Avstämning handlingsplanen 2021. Årsrapport inlämnad och presenterad för LGS. /Frida

Årsrapport för (bland annat) UG SAMSA publicerades 2021-01-29:

<https://www.vardsamverkan.se/organisation/delregionalvardsamverkan/kommun-och-sjukvard---samverkan-i-goteborgsomradet/nyheter/arsrapport-2020-for-samverkan-i-goteborgsomradet-ar-klar/>

Både handlingsplan och uppdragshandling för 2021 bordläggs till nästa möte utifrån att det inte är klart regionalt, våra aktiviteter behöver förtydligas för att vi ska jobba framåt med enskilda bästa i fokus.



Frågor/dialog/information:

- TvåpartsSiP/Zofia – Fråga från NOSAM psykiatri Angered, hur man hanterar SIP när enskild finns i sitt hem. De lyfter att IT-tjänsten kan användas men har en farhåga kring att IT-tjänsten inte används av alla parter fullt ut. De har framfört önskemål om digitala utbildningar för hur man gör SIP i SAMSA. Vårdsamverkan erbjuder i första skedet (januari, februari) informationstillfällen kring SIP riktat till chefer/ledare, i andra steget ska utbildare från organisationerna erbjudas utbildning. Agneta förslår att respektive NOSAM diskuterar hur de kan utse utbildare från respektive område och hur kunskapen ska spridas vidare. Den lathund som finns för SIP på hemsidan kan användas men man får bortse från de delar som är kopplade till slutenvårdsprocessen. Frida visar var på GITS sidan man hittar lathundarna. [Utbildning / Lathundar - VästKom \(vastkom.se\)](#)

- sluta faxes-NPÖ? / Gisela, ACL – SU efterfrågar klartecken på att kunna sluta faxes och istället använda NPÖ. Flera parter inom regionen har backat i frågan om att sluta faxes. Ledningsrådet är den nivå som kommer ta beslut regionalt om detta och i avvaktan på ett sådant beslut så kommer frågan inte lyftas på LGS. SU önskar att frågan om risk för att det faxas fel finns med i diskussionerna.

- Nya användare i SAMSA utifrån nya SIP-riktlinjen och ÖK barn och unga /Frida - bordläggs

- Papperslösa/Carina – personer som befinner sig i landet utan uppehållstillstånd. Carina förtydligar att socialtjänsten inte kan gå in med insatser, och det blir en aktivitet i kommunerna när ärenden läggs in i SAMSA om det där inte är tydligt att underlaget är för kontakt avseende hälso- och sjukvårdsinsatser. Diskussion om det behöver förtydligas. Som stöd får deltagarna rutin från SU kring samordnad planering för målgruppen, uppdaterad år 2020 - *Samordnad vård- och omsorgsplanering för asylsökande och personer som vistas i Sverige utan tillstånd*. Även en rutin från kvalitetsstrategiska avdelningen på SU som gäller patienter som inte behöver samordning med kommun och primärvård: *Gömda och papperslösa – Hälso- och sjukvård till personer som vistas i Sverige utan tillstånd*. Det är två olika rutiner med ungefär samma innehåll. Skickas till deltagare per mail.

- Korttidsprojekt/Harriet, Härryda - De samverkar med tre Vårdcentraler i SAMSA med en kort information från hemsjukvården till vårdcentralerna när enskilda skickas hem från korttidsplats. Istället för faxad remiss angående eventuell inskrivning i hemsjukvård så skickar vårdcentralerna en Vårdbegäran via SAMSA som hemsjukvården bedömer och kommunicerar i SAMSA vilket fungerar bra. Härryda har kontakt en vårdcentral som de via telefonsamtal 1g/v samtalar om aktuella ärenden i SAMSA.

Gisela: - Punkterna bordläggs till nästa möte alternativt att vissa frågor löses per mail
Utskickade via mail efter mötet till UG SAMSA.

- Patientbroschyr
- Lathund för egenvård
- Mätning SÄBI som inte följer rutin
- Läkemedel lyft till LGS
- HSV nekas LGS 21 jan -21- svar?
- Korttidsplats ej ringa, Partille, får besked samma dag måste ringa

- Göteborgs området MedControlPro
- Problem att skapa videolänkar
- PV rehab måste avsluta ärenden

Kommunikation från mötet

Vad behöver kommuniceras:

- Skriva avvikelser för att kunna fokusera på kvalitet i större utsträckning i framgent.
- Respektive organisation mailar info.samsa@vgregion.se för att få listor över sin organisations användare, detta för att rensa bort inaktiva användare, som finns i stor mängd i systemet.

Nästa möte:

16/3, 20/4, 18/5, 15/6

Mötespunkter (utöver stående punkter):

- UG SAMSAs handlingsplan och uppdragshandling för 2021
- Återkoppling kring förvaltningsplan och kopplad aktivitetsplan
- Nya användare i SAMSA utifrån nya SIP-riktlinjen och ÖK barn och unga /Frida

Vid anteckningarna: Helen Ström, Partille kommun