

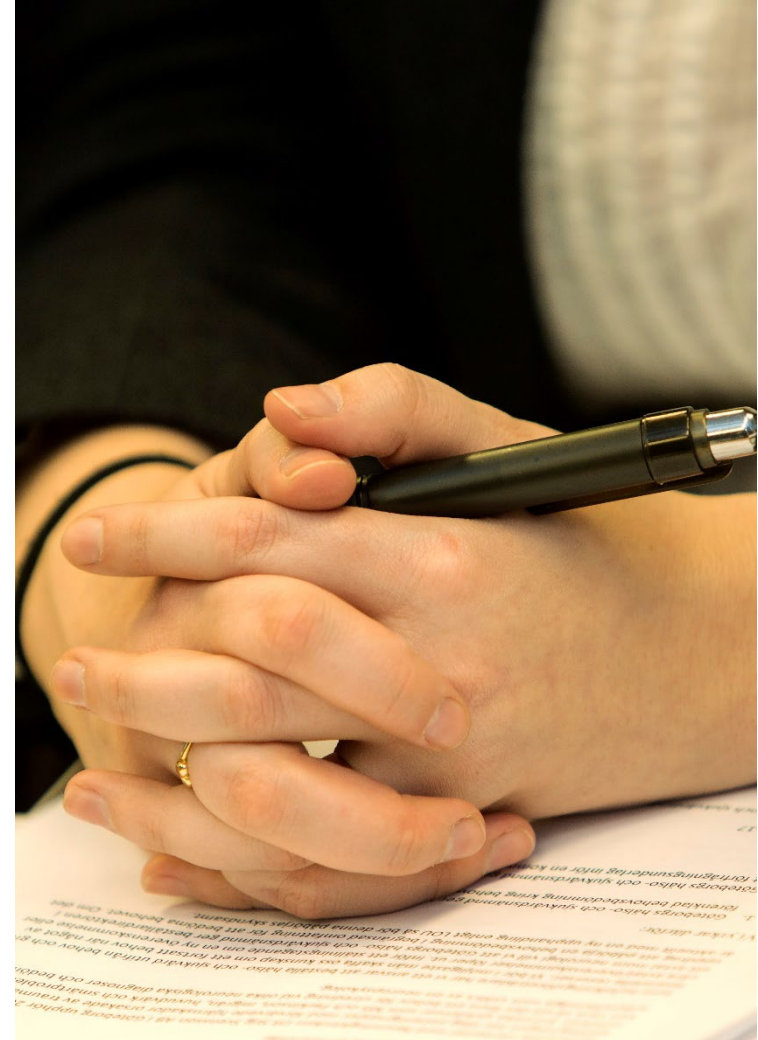
# Juridiska frågor

*Chefsjurist Lina Kolsmyr*



# Innehåll

- Några frågor för presidiet att tänka på
- Reglerna om presidium i kommunallagen
- KL och RF-beslut ram för beslutsfattande
- Reglementet och andra styrdokument
- Jäv
- Upphandling



# Presidiet

# Presidium i kommunallagen

KL 6:21

*Fullmäktige ska bland nämndens ledamöter välja en ordförande och en eller två vice ordförande. Dessa utgör tillsammans nämndens presidium. Fullmäktige bestämmer tiden för uppdragen.*

*Om den politiska majoriteten i fullmäktige har förändrats på ett sådant sätt att det parti som nämndens ordförande företräder inte längre ingår i den politiska majoriteten, får fullmäktige välja ett nytt presidium.*



# Ramen för beslutsfattandet

## **Lag**

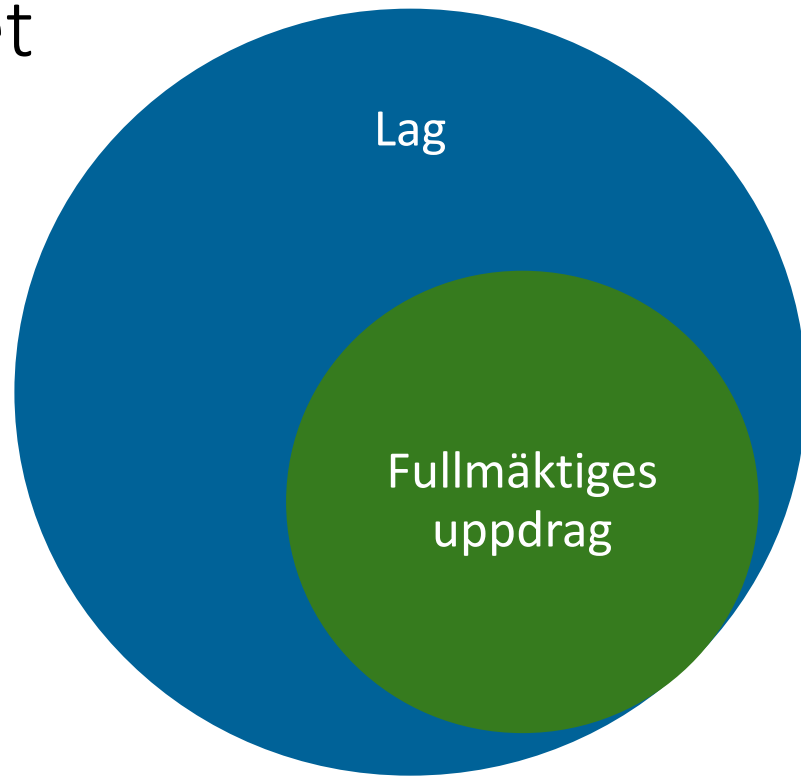
Kommunallagen

Hälsa- och sjukvårdslagen

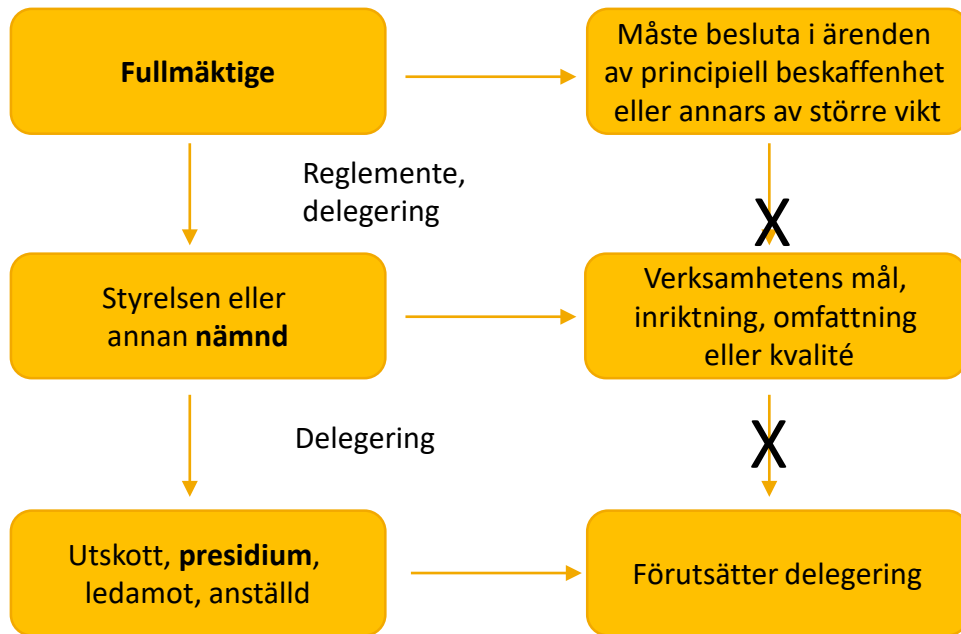
LOU, mm

## **Fullmäktige**

Reglemente, budget, policys, mm



# Uppdrag från fullmäktige



# Nämndens uppgifter enligt reglementet

## **A. Regionutvecklingsnämndens uppgifter**

1 § Nämnden ska inom sitt verksamhetsområde

- a) följa vad som anges i lag eller annan författning
- b) följa det fullmäktige i reglemente, i samband med budget eller i annat särskilt beslut har bestämt att nämnden ska fullgöra
- c) verka för att fastställda mål uppnås och i övrigt följa givna uppdrag och angivna riktlinjer.

2 § Regionutvecklingsnämnden är det ledande politiska organet med ansvar för strategiska regionutvecklingsfrågor ur ett regionövergripande perspektiv. Regionutvecklingsnämndens huvudsakliga verksamhetsområde är näringsliv, turism, utbildning och forskning samt transportinfrastruktur. Nämnden ansvarar för EU-frågor och internationella frågor inom verksamhetsområdet.

3 § Nämnden ansvarar för uppdrag till Västra Götalandsregionens utförarverksamhet samt för finansiering, uppföljning och utvärdering av uppdragen.

# Presidiets beslutsrätt

KL 6:37-39

- Nämnden får uppdra åt **presidiet**, ett utskott, en ledamot eller ersättare att **besluta på nämndens vägnar**. En nämnd får även uppdra åt en anställd att besluta.
- Nämnden får uppdra åt **ordföranden**, eller annan ledamot som nämnden har utsett, att besluta på nämndens vägnar i ärenden som är så **brådskande** att nämndens avgörande inte kan avvaktas.





# Presidiets uppgifter enligt reglemente

## **Ordföranden**

16 § Ordföranden ska

- a. leda nämndens arbete och sammanträden
- b. kalla till sammanträde i enlighet med lag och reglemente
- c. kalla ersättare
- d. inför sammanträdena se till att ärendena som ska behandlas i nämnden vid behov har beretts
- e. se till att färdigberedda ärenden snarast behandlas i nämnden
- f. bevaka att nämndens beslut verkställs
- g. ta de initiativ som behövs för att nämnden ska kunna fullgöra sina uppgifter.

## **Presidium**

17 § Nämndens presidium ska bestå av ordförande och det antal vice ordförande som fullmäktige har beslutat.

Vice ordförandena ska biträda ordföranden i uppgiften att planera och leda sammanträdet i den mån ordföranden anser att det behövs.

Jäv

# Jävsgrunderna

KL 6:28

- Sakägar-, intresse- och släktskapsjäv
- Ställföreträdarjäv
- Tillsynsjäv
- Ombudsjäv
- Delikatessjäv



# Sakägar-, intresse- och släktskapsjäv

Ärendet **angår/**

Beslutet **kan antas**

ha stor positiv eller negativ betydelse för:

- Dig själv
- Din familj
- Annan närstående



# Ställföreträdarjäv

Du eller närstående är **ställföreträdare** (firmatecknare) för:

- Den som ärendet angår
- Någon som beslutet kan antas ha stor positiv eller negativ betydelse för



# Delikatessjäv

Andra omständigheter som **kan påverka** allmänhetens förtroende för din objektivitet.

Generalklausul

Uppenbar vän eller ovän

Engagerad i saken



# Undantag 1

KL 6 kap. 29§

Gäller för alla typer av jäv:

- **Inget tolkningsutrymme** för att komma fram till beslut.



# Undantag 2

KL 6 kap. 31§

Ställföreträdarjäv och delikatessjäv **om:**

- Jävet består i ett så kallat dubbelt engagemang
  - Om ärendet inte gäller myndighetsutövning
- Jävet består i att ärendet tidigare hanterats av annan nämnd

*Dubbelt  
engagemang*

*Ärendet gäller stiftelse  
eller bolag som VGR  
har det dominerande  
inflytandet över och  
där du innehar en  
styrelseplats eller är  
ställföreträdare.*



# Att hantera jäv

- Den som känner till en omständighet som kan antas utgöra jäv mot honom ska självmant ge det till känna.
- Har det uppkommit en fråga om jäv mot någon och har någon annan inte trätt i hans ställe ska nämnden snarast besluta i jävsfrågan.
- Försiktighetsprincip – det ska inte ens kunna misstänkas att en förtroendevald låter sig påverkas av ovidkommande önskemål i arbetet.
- Den som är jävig får inte delta eller närvara vid handläggningen av ärendet.
- Ersättare kallas in.

# Upphandling

# LOU gäller om:

En upphandlande myndighet anskaffar

- Varor
- Tjänster
- Byggentreprenader

genom tilldelning av kontrakt.



# Inköpspolicy

- Policyn omfattar alla inköp som görs för Västra Götalandsregionens räkning enligt LOU.
- Alla nämnder och styrelser ska avropa från upphandlade avtal.
- Riktlinjer för inköp beslutade av regionstyrelsen.
- Direktupphandlingar ska genomföras av inköpsfunktionerna. De kontrollerar att värdet av direktupphandlingar av samma slag inom VGR fortfarande möjliggör en direktupphandling.

# Risker

- Upphandlingsskadeavgift (KKV)
  - Max 10 procent av kontraktsvärdet eller 10 mkr
- Skadestånd (annan leverantör)
- Ogiltighet av avtalet

Tack!

