

Minnesanteckning uppdragsgrupp Vårdövergång i Samverkan

Datum: 2020-06-04

Plats: Skype

Närvarande:

Sonja Nilsson, Linda Augustsson, Ingela Thorell, Jenny Karlsson Nylén, Marie Elm, Cathrine Karlsson, Malin Anell, Eva Österlund Hjort, Irene Wiman, Carina Stavåsen, Anna-Lena Hardtmann, Pernilla Berglund, Emma Noring, Maria Glemfelt samt Charlotte Bliesener Falkenström.

Frånvarande:

Hélene Backman-Carlsson

§ 1. Mötets öppnande

Ordförande hälsade alla välkomna och öppnade mötet. Detta är det sista mötet innan sommaren. Mötesformen sker återigen via Skype. Ordförande inleder med att beskriva mötesgången och ordningen för mötet.

§ 2. Godkännande av dagordning

Dagordningen godkändes med tillägg av övriga frågor. Se under paragraf 7 för mer information.

Charlotte Bliesener Falkenström är sekreterare på mötet.

Föregående minnesanteckningar återfinns nu på hemsidan, efter några småjusteringar i texten.

§ 3. Information ifrån olika grupperingar;

Styrgrupp närvård:

Styrgruppen hade sitt möte den 7 maj. För mer information se bifogade anteckningar. Som följd av covid-19 gav Styrgruppen uppdragsgrupp Vårdövergång i Samverkan ett uppdrag. Uppdraget har sin grund i att fler digitala möten nu hålls, vilket skapar merarbete då följdfrågor ställs. I och med detta ges ett uppdrag till Vårdövergång i Samverkan gällande att skapa en rutin för hur information sprids i dessa sammanhang.

Nästa Styrgruppsmöte är den 5 juni, i en timme. Medskick från dagens möte i Vårdövergång i Samverkan lyfts med fördel in i detta möte.

Vad det gäller corona-läget så kommer operativa möten att hållas jämna veckor hela sommaren och covid-19 möten ojämna veckor hela sommaren. Ersättare till VVG (Vårdssamverkan i VG) har utsetts vecka 29 och 31, då även VVG kommer att ha möten ojämna veckor hela sommaren. Ersättare för Charlotte B Falkenström är Anki Snygg, chefsjuksköterska på SÄS.

Utöver ovanstående, kring covid-19, så anser man att vi i VG befinner oss på en plåtå. Egentesten har fungerat väl och de tar mycket tid och fokus. Egentesten ska nu utökas till ex polis och räddningstjänst, likaså diskuteras det att utöka egentesterna till även andra yrkeskategorier inom kommunen, så dialogen handlar nu om vart behovet är störst, liksom hur testen ska gå till (drive in eller på annat sätt). Utöver detta är det diskussioner som friskförklaring, medarbetare i riskgrupp och intyg för dessa som råder. Likaså nämns många

gångar rätten att förbjuda exempelvis besök och närkontakt på boendena. Rehabfrågor och genomlysning av rehabprocessen har gjorts och ska beslutas på Styrgruppen den 5 juni.

Det har framkommit att vi nu har en relativt god planering för patienter med covid-19, men att vi missar andra patienter genom bristfälliga planeringar som genomförs via avstämningar på telefon. Den interna dialogen är viktig och SAMSA ska användas. Kommunerna upplever en stark press ifrån sjukhuset att minska antalet Skypemöten, för att istället genomföra telefonavstämningar. Psykiatrin upplever dock att många Skypemöten genomförs. Vid avvikelser kontakta Maria Glemfelt så att hon mer konkret kan bära med sig frågan. Det är viktigt att samtliga parter skriver ner sina beslutspunkter i SAMSA. Samtliga deltagare i Vårdövergång i Samverkan går tillbaka till sina verksamheter/enheter/kliniker och informerar om vikten av tydlig dokumentation i SAMSA. Information får inte missas. Vi måste också påminna oss om att det är patienten som är och ska vara i centrum. Likaså informeras Styrgruppen om detta, som svar på deras uppdrag om att förbättra informationsöverföringen vid telefonmöten/avstämningar.

Vi måste arbeta vidare med frågeställningar som vad är SIP och vad är ett planeringsmöte? Vi måste genomföra ”rätt” möten och ha en samsyn i detta.

SAMSA-grupperingarnas information:

Ledningsrådet för samordnad hälsa, vård och omsorg (Carina Stavåsen och Ingela Thorell) rapporterar att något möte har blivit inställt men att agendan för nästkommande möte innehåller punkter som regional rutin för in- och utskrivning samt SIP-riktlinjen.

Den regionala arbetsgruppen för Samordnad hälsa, vård och omsorg vill uppmärksamma oss på att den Samordnade Individuella Planen (SIP) ska ges statusen upprättad i SAMSA IT-tjänst när dokumentationen är klar. En uppdaterad lathund för SIP finns nu också publicerad. En genomgång gjordes också av minnesanteckningarna ifrån mötet den 18 maj, vilka bifogas i samband med minnesanteckningarna.

Ingela Thorell rapporterar ifrån AU-Rutin att de har tagit fram förslag på ändringar, liksom att organisationsförändringar nu görs, exempelvis byts sammankallande till mötet ut.

Maria Glemfelt rapporterar från AU-SIP att hon har deltagit på ett antal Skypemöten. På senaste mötet diskuterades SIP kontra patientkontrakt. Upplevelsen är en känsla av rörlighet kring dessa begrepp i relation till varandra. Maria lyfter frågan om vilka frågor som ska förankras i denna grupp och det kan handla om allt ifrån frågeställningar till informationsbearbetning. Styrgruppen fattar besluten och sprider informationen. Utöver detta kommer en uppföljningsdag för SIP-lotsar och chefer att hållas den 9 okt, som en nystart. Inbjudan återfinns på Närvårdssamverkans hemsida. Maria önskar få in kontaktuppgifter till SIP-ansvariga inom kommunen och hos primärvården och övriga deltagare i Vårdövergång i Samverkan återkopplar detta till Maria. Maria lyfter också frågan om att få ta del av vilka som har besvarat remissen kring SIP-riktlinjen. Styrgruppen informeras och frågas om detta. Likaså tar Ingela Thorell och Carina Stavåsen med sig frågan till Ledningsrådet för samordnad hälsa, vård och omsorg.

Maria Glemfelt och Cathrine Karlsson rapporterar från AU-Utveckling att uppdateringen görs den 16 juni och Cathrine har själv varit inne och testat den nya miljön, för att se så att det stämmer.

Information ifrån SAMLA:

Ingen information finns att delge. Maria Glemfelt ser om ersättare är utsedd till att delta på SAMLAs möten.

Information ifrån SKR:s nätverksmöte den 18 maj

Maria Glemfelt deltog via Skype på SKRs nätverksmöte den 18 maj, men länken fungerade inte. Efter genomgång av minnesanteckningarna anser Maria att det inte fanns något av värde att rapportera. Nästa möte är den 10 juni och då närvarar Maria och fokus kommer att vara på den Nära vården.

§ 4. Genomgång av läxor/uppdrag

Genomgång gjordes av läxorna.

Vad det gäller ”läxan” om att upprätta en rutin för tvåpartsärenden i IT-tjänsten SAMSA, framkommer det att vi behöver ha en samsyn och att syftet är att ge en trygg och säker vård där patienterna inte behöver åka fram och tillbaka till sjukhuset. Vi ska använda SAMSA som kommunikationssystem. Förslaget utifrån diskussioner är att uppdatera nuvarande rutin och slå samman rutinen för egenvård med tvåpartsrutinen, så att vi endast har ett dokument att förhålla oss till. Det finns vinster i att samla all information på ett ställe. Gruppen ser vidare på detta och presenterar ett förslag på rutin i oktober.

Vad det gäller tillskapandet av rutin för agerandet i SAMSA när ny information tillkommer efter planeringen, så är dokumentet uppdaterat och klart och skickas ut till gruppen för spridning.

Styrgruppen informeras om att ändringar är gjorda i dokumentet kring fast vårdkontakt och att det sedan publiceras på nytt. SÄS ser över om de kliniker som anges i rutinen är korrekta och återkommer till Emma Noring eller Pernilla Berglund. När uppgifterna är klara markeras dokumentet som klart.

En grupp utses till att journalgranska återinskrivna. Gruppen består av en SÄS-representant, Ingela Thorell, Carina Stavåsen, Pernilla Berglund och Malin Anell. Ingela Thorell är sammankallande. SÄS återkopplar valet av deltagare till Ingela. Gruppens huvudsyfte är att planera och göra förarbetet för att sedan genomföra granskningen, eventuellt med ett ökat antal deltagare i gruppen. I ett inledningsskede avvaktar vi med psykiatrin. Det finns dock en poäng och ett intresse i att granska somatiken för sig och psykiatrin för sig, liksom för att urskilja eventuella skillnader dem emellan.

Checklistan för asylsökande har avstannat och migrationsverket behöver en påminnelse, för att vi ska komma vidare i frågan.

§ 5. Listan på saker att omhänderta

Det enda som återfinns på denna sida är, precis som tidigare, liggande transport. Det arbetas också regionalt kring denna fråga.

§ 6. Planering av workshop 2020

En liten grupp bestående av Ingela Thorell, Maria Glemfelt, Jenny Karlsson Nylén, Linda Augustsson, Anna-Lena Hardtmann samt Charlotte B Falkenström har planerat för workshopen den 15 sep och satt ihop ett förslag på upplägg. För mer information se bifogat material. Övriga i uppdragsgrupp

Vårdövergång i Samverkan godkände förslaget, tidsåtgången kan dock diskuteras. Likaså föreslås dagen skjutas upp med tanke på covid-19, efter lång diskussion kring möjliga lösningar. Styrgruppen får ta ställning till hur vi ska göra. Charlotte B Falkenström återkopplar Styrgruppens svar till Vårdövergång i Samverkan.

§ 7. Övriga frågor

Det är under punkten övrigt som vi tar hand om de verksamhetsnära frågorna.

Resultat kopplade till lagen om samverkan vid utskrivning ifrån slutet hälso- och sjukvård presenterades. Resultaten sträcker sig tom april månad 2020. Det är en positiv utveckling som vi ser. Exempelvis har återinskrivningarna minskat. Länk till resultaten bifogas i samband med minnesanteckningarna. Resultaten för maj 2020 bör komma inom kort.

En mindre avvikelsegrupp har bildats för att besvara frågor om avvikelserna. Anki Schutz är sammankallande. Anki kommer att kalla till möte när läget har lugnat sig lite kring covid-19. Idag råder långa svarstider och det finns en stor felkälla i detta, då avvikelserna tickar på redan från händelsestart istället för när den når utredande part. Anki Schutz informeras om detta, liksom att SÅS tar med sig frågan och tillser att den snarast kommer iväg till kommunen. Det är också viktigt att påminna sig om att avvikelsearbetet är ett förbättringsarbete.

Ett presentationsmaterial visades gällande att kommun och vårdcentral dokumenterar covid-19 relaterad information i Vårdbegäran under rubriken "Åtgärd innan ankomst". Materialet bifogas i samband med minnesanteckningarna.

Cathrine Karlsson lyfte in frågan om IFO-handläggare och vårdbegäran till tex BUP och avgiftning. Frågan handlade om att IFO önskar göra en vårdbegäran som remiss istället för en remiss. Frågan väckte intresse, och många såg det som positivt. Dock är det viktigt att särskilja på remiss och vårdbegäran. SAMSA är heller inget remissystem. Frågan hamnar därför på saker att omhänderta, då den ändå är intressant att se vidare på.

Den 18 juni har SKR inbjudit till ett möte kring psykisk hälsa. Maria Glemfelt har semester detta datum, varför Charlotte B Falkenström deltar på mötet.

Ett allmänt medskick var att det är skillnad på att vara aktiv i SAMSA och att finnas med i SAMSA.

§ 8. Avslut

Ordförande tackade för mötet. Nästa möte är den 11 sep 2020, kl 08.30-12.00. Samtliga önskades en trevlig och skön sommar. Samtliga gör ett fantastiskt arbete.