

Minnesanteckning uppdragsgrupp Vårdövergång i Samverkan

Datum: 2020-04-24

Plats: Skype

Närvarande:

Sonja Nilsson, Linda Augustsson, Ingela Thorell, Jenny Karlsson Nylén, Marie Elm, Cathrine Karlsson, Malin Anell, Eva Österlund Hjort, Irene Wiman (del av mötet), Carina Stavåsen, Anna-Lena Hardtmann, Héléne Backman-Carlsson, Pernilla Berglund, Emma Noring, Maria Glemfelt samt Charlotte Bliesener Falkenström.

§ 1. Mötets öppnande

Ordförande hälsade alla välkomna och öppnade mötet. Mötesformen är även annorlunda idag, då den sker via Skype. Ordförande inleder med att beskriva mötesgången och ordningen för mötet.

§ 2. Godkännande av dagordning

Dagordningen godkändes med tillägg av övriga frågor. Se under paragraf 7 för mer information.

Charlotte Bliesener Falkenström är sekreterare på mötet. Minnesanteckningarna kommer ut så snart som möjligt och vi får hjälpas åt att justera anteckningarna.

Föregående minnesanteckningar återfinns nu på hemsidan, efter några småjusteringar i texten.

§ 3. Information ifrån olika grupperingar;

Styrgrupp närvård: Inget Styrgruppsmöte har hållits sedan vårt möte i Uppdragsgrupp Vårdövergång i Samverkan den 27 mars. Styrgruppsmötet den 8 maj är inställt och covid-19 mötet den 7 maj har förlängts med en timme, för att hantera andra frågor än covid-19. Här kan också beslut kring eventuella rutiner osv. fattas.

Läget kring covid-19 är att det fortsätter att vara covid-19-möten på torsdagarna. På förmiddagen är det för länet och på eftermiddagen för vår delregion. Det som framkommit är att det är tufft på intensivvårdsavdelningen. Vi har hittills haft en relativt liten spridning på våra äldreboenden, men nu har vi fått en ökad spridning och flera kommuner är drabbade. Skyddsmaterial finns i dagsläget men i förlängningen kan det för vissa kommuner bli ett ansträngt läge. Det är tydligt att alla hjälps åt.

Vi ska lära oss av det goda arbete som vi idag utför och hålla i och hålla ut i detta.

En delregional rutin utarbetas nu i syfte att genomföra egentest på personal inom kommunal vård och omsorg. Rutinen kompletterar vägledningen kring detta. Först ut att påbörja självtest är Herrljunga, då situationen där varit tuff. Herrljunga genomför endast livsnödvändiga insatser inom hemtjänsten och skriver avvikelser på det som inte blir utfört. Skyddsvisir används. Fler kommuner utökar sin skyddsutrustning inom hemtjänsten och primärvården följer kommunens initiativ kring utökad skyddsutrustning. Vid frågor kring delregional rutin återkom till Charlotte B Falkenström.

SAMSA-grupperingarnas information:

Ledningsrådet för samordnad hälsa, vård och omsorg (Carina Stavåsen och Ingela Thorell)

rapporterar att remissförfarandet kring SIP föreslås att förlängas tom 15 september. Anledningen till detta är många, exempelvis är det SU och Närhälsan som önskar förlängd remisstid, likaså har rådande situation kring covid-19 bidragit. Information om framtida omorganisation har ännu inte spridits, men finns med i planeringen.

Den Regionala arbetsgruppen för Samordnad hälsa, vård och omsorg önskar få svar på om bifogad presentation är relevant, behöver justeras och/eller kan arkiveras. Uppdragsgrupp Vårdövergång i Samverkan anser att materialet är för långt och mastigt och inte heller använts på lång tid. Vissa bilder är dock bra och användbara. Uppdragsgrupp Vårdövergång i Samverkan enas om att vårt svar på ovanstående fråga är att presentationen kan arkiveras.

Vidare har information kommit gällande att det nu finns en ny version i utbildningsmiljön, dvs. uppdateringar är genomförda.

Uppdatering gjordes också den 17 april, med beslut den 21 april gällande sittande och liggande transport för personer med misstänkt eller bekräftad covid-19. Detta gäller även mellan kommunala adresser. Fråga ställs regionalt gällande de patienter/boenden som inte har hemsjukvård, då rutinen bygger på sjuksköterskans ansvar i beställningen.

Ingela Thorell rapporterar ifrån AU-Rutin att de arbetar intensivt med att uppdatera och tydliggöra SIP, men med hänsyn och beaktande till ny riktlinje. Det finns ett behov av att AU-utveckling och AU-rutin träffas för att tillsammans arbeta vidare.

Maria Glemfelt tar över Jan Nilssons projektledarskap kring SIP from 1 maj 2020, detta innebär att Maria kommer att ingå i de SAMSA-grupperingar som Jan ingått i. Överrapportering görs mellan Maria Glemfelt och Jan Nilsson den 30 april. Det senaste mötet i AU-SIP ställdes in. Jan Nilsson och Maria Glemfelt har gått igenom remissutgåvan, och svaren kommer att skickas in. Med tiden kommer dialog att behöva föras kring agerandet, så att samtliga i uppdragsgrupp Vårdövergång i Samverkan står bakom de kommentarer som önskas av Maria i kommande AU-SIP-möten. Maria efterlyser ordning och reda på de regionala mötena, då stort ansvar läggs på deltagarna och förankringen på hemmaplan är viktig.

Maria Glemfelt medverkade på det senaste mötet i AU-utveckling. Maria och Cathrine Karlsson rapporterar från AU-Utveckling att de arbetar med den nya lay-outen på Planeringsmeddelandet. Information delgavs också gällande ett bokningssystem och Maria påtalade vårt intresse för detta.

Det är viktigt att påminna Styrgruppens deltagare om att de som ingår i uppdragsgrupp Vårdövergång i Samverkan, liksom i de regionala SAMSA-grupperingarna måste frigöras tid för detta.

Information ifrån SAMLA:

Lena Arvidsson från SAMLA, är också samordnare regionalt för arbetet gällande utskrivning ifrån slutna hälso- och sjukvård. Frågan har ställts gällande vart det skrivs i SAMSA vid exempelvis misstanke om covid-19. Maria Fredriksson på GITS har därför tillsammans med Lena Arvidsson skrivit en rutin för detta, vilken bifogas i samband med minnesanteckningarna. Vid prenumeration av GITS nyhetsbrev går detta också att läsa/finna.

§ 4. Genomgång av läxor/uppdrag

Genomgång gjordes av läxorna. Det första som presenterades var uppdraget om att tillskapa en rutin för agerandet i SAMSA när ny information tillkommer efter planeringen. Arbetet presenterades i form av följande skrivelse: Inför utskrivning av patient, skall planerade kommunala insatser alltid ställas mot de behov av omsorg, hemsjukvård och rehab som patienten har och se om det verkar rimligt. Läs under ansvarsfliken. Maria Glemfelt och Eva Österlund Hjort justerar texten och skapar ett dokument kring detta. Beslut av Styrgrupp närvård behövs inte kring dokumentet då ny information ej framkommer. Dokumentet innehåller endast ett förtydligande av redan gällande arbete.

Genomgång gjordes av dokumentet kring fast vårdkontakt, som gäller vid utskrivning ifrån sluten hälso- och sjukvård och det konstaterades att dokumentet behöver tydliggöras och layouten finjusteras. Gruppen utökas med Maria Glemfelt och Ingela Thorell och gruppens arbete presenteras på mötet i juni.

Genomgång gjordes av presentationen till chefer kring lagen om samverkan vid utskrivning ifrån sluten hälso- och sjukvård. Underlaget mottogs positivt och är nu redo, efter beslut av Styrgruppen den 7 maj, att publiceras på hemsidan.

Ett antal fall ska granskas i syfte att genomföra egengranskning, i enlighet med verksamhetsplan och uppdrag. Det som framkom var att gruppen som planerar detta inte hunnit ses. Ny tid för återrapportering är till hösten 2020. Information om detta delges till Styrgrupp närvård den 7 maj.

En informationsöverföringsrutin mellan dietister och logopeder ska arbetas fram. Arbetet är komplicerat, då det exempelvis inte finns några naturliga mottagare i kommunen. Kommunikationsvägarna är med andra ord oklara. Maria Eriksson får frågan gällande hur andra sjukhus hanterar informationsöverföringen. Det är viktigt att kommunerna återkopplar önskat läge, så att positionerna flyttas fram. Arbetet med rutinen redovisas till hösten.

Planeringen av workshop återfinns i § 6.

Gruppen som hanterar upprättandet av en Checklista för asylsökande för att reda i vem som gör vad, har inget nytt att rapportera.

§ 5. Listan på saker att omhänderta

Det enda som återfinns på denna sida är, precis som tidigare, liggande transport. Det arbetas också regionalt kring denna fråga.

§ 6. Planering av workshop 2020

I april skulle uppdragsgrupp Vårdövergång i Samverkan genomfört en workshop. Syftet med dagen var att följa upp arbetet med nya samverkanslagen vid utskrivning samt problematisera kring frågeställningar som ska mynna ut i ett förbättringsarbete. Även mötesledning skulle involverats. En mindre grupp har diskuterat och förberett dagen. Dagen har dock med rådande omständigheter i beaktande (covid-19) fått ställas in. Nytt datum för dagen har bokats, utifrån utskickad Doodle-länk. De flesta deltagare i Uppdragsgrupp Vårdövergång i Samverkan kunde delta på förmiddagen den 15 sep, varför dagen nu är bokad och ny inbjudan utskickad och publicerad på hemsidan. Ny tid för den lilla gruppen som planerar dagen är bokad och kommer att presenteras för övriga deltagare så snart planeringen är gjord.

Det är viktigt att vi hjälps åt med att sprida till berörda och till Styrgruppen att en ny anmälan behövs gällande workshopen kring lagen om Samverkan vid utskrivning ifrån sluten hälso- och sjukvård.

§ 7. Övriga frågor

Det är under punkten övrigt som vi tar hand om de verksamhetsnära frågorna.

Resultat kopplade till lagen om samverkan vid utskrivning ifrån slutna hälso- och sjukvård presenterades. Resultaten sträcker sig till mars månad 2020. Det är en positiv utveckling som vi ser. Exempelvis har återinskrivningarna minskat. I denna resultatredovisning gjordes ett medvetet val där SIP plockades bort. Charlotte B Falkenström kontaktade ansvariga i regionen som meddelar att anledningen till att SIP tagits bort är för att resultaten sjunkit avsevärt nu under covid-19s framåtskridande. En separat förteckning skickades dock till Charlotte kring våra SIP-resultat och det som vi kan urskilja är att SIP är på framåtskridande i vår delregion. Bli vi bättre på att upprätta SIP i systemet, kommer våra SIP-resultat att öka. Vi bör sprida information om vikten av att upprätta SIP i systemet. Det framkommer också att det förekommer okunskap kring genomförandet av SIP. Resultaten bifogas i samband med minnesanteckningarna.

En mindre avvikelsegrupp har bildats för att besvara frågor om avvikelserna. Anki Schutz är sammankallande. Anki kommer att kalla till möte när läget har lugnat sig lite kring covid-19. En fråga inkom gällande huruvida uppföljning gjorts kring att alla använder sig av avvikelserna i MedControl, då det i någon kommun verkar stött på problem. Charlotte B Falkenström tar med sig frågan till Anki Schutz. En fråga ställdes gällande ViSam, hur fungerar det och hur ser läget ut kring avvikelser kopplade till detta? Se ovanstående resonemang kring om samtliga arbetar i avvikelssystemet MedControl, då detta blev svaret på frågan. Önskan finns också om att NAV-teamet (Närakutvårdsteam) ska vara med i dokumentet kring ViSam. Dialog förs med Styrgruppen den 7 maj kring detta.

Möte hölls med brukarkoordinatorerna i länet den 17 april. Det som framkom var att brukarmedverkan när vi via arbete i uppdragsgrupperna. Det som brukarkoordinatorerna konkret kan hjälpa oss med är att finna brukare som ska ingå i våra olika uppdragsgrupper. Ett nytt möte för uppföljning har bokats mellan koordinatorerna och Charlotte B Falkenström i juni 2020. Koordinatorerna efterfrågade ett styrdokument kring brukarmedverkan, men AU avslog det då dem såg det som självklart, liksom att det ej är prioriterbart i dagsläget.

Utvärdering av påsken gjordes på covid-19 mötet den 16 april. Det som framkommer är att påsken varit bra. Vårdhygiens påskhelg blev dock strulig eftersom det fanns en förväntan på att de skulle leverera provsvar. Utifrån detta har nu en rutin upprättats och distribuerats kring provtagning av patienter inom kommunal hälso- och sjukvård. Påskhelgen ger oss dock en bekräftelse på att vårt beslut om att ej mobilisera upp varit korrekt. Nästa långledighet är den 1 maj, följt av midsommar då vi även här avstår ifrån att mobilisera upp.

Maria Glemfelt påminner om att NAV-teamet finns och att de är behjälpliga i arbetet med att förhindra onödiga inläggningar på sjukhus. Rutinen är dock att ”uppdraget” går via vårdcentralerna först.

Maria Glemfelt tillägger att det är rätt patienter som besöker akuten, trots relativt högt inflöde. Maria berömde samverkansarbetet och påtalade att det fungerat och fungerar bra för omsorgskoordinatorerna.

Det regionala arbetet kring medtagande av personal inom exempelvis personlig assistans har avstannat, trots att arbetet är utfört. Maria Glemfelt påminner och efterfrågar Lena Arvidsson, ansvarig i länet för arbetet om detta.

Eva Österlund Hjort lyfter frågan om brist på kvalitet i telefonmöten. Skypemöten är att föredra. Kontakta gärna Maria Glemfelt vid problem, när SÄS är inblandad. Vidare tillägger Eva att vi ska arbeta teambaserat och proaktivt och för det så behöver vi bra verktyg. Dialog fördes gällande tvåpartsärenden och beslutet och behovet föll på att en ny rutin bör upprättas, då vi i dagsläget har egenvårdsrutinen och rutinen för in- och utskrivning i hemsjukvården och i närsjukvårdsteam. Ingela Thorell, Pernilla Berglund, Eva Österlund Hjort och Jenny Karlsson Nylén åtar sig detta uppdrag.

Emma Noring lyfter problemet med att det råder dokumentationsbrist i SAMSA från IFO, missbruk- och beroende samt inom socialpsykiatri. Samtliga återkommer till Maria Glemfelt och Emma Noring med namn på kontaktpersoner, för vidare dialog och information om bekymmer uppstår.

§ 8. Avslut

Ordförande tackade för mötet. Mötet upplevdes bra, utifrån förutsättningarna. Nästa möte är den 4 juni 2020 kl 08.30-12.00 och genomförs också via Skype.