

## **Ansvarsfördelning och stöd för Rehabiliteringskedjan Skaraborg**

bygger på **Rutin för in- och utskrivning från slutet hälso- och sjukvård samt IT-tjänsten SAMSA**. Dokumentet ska ses som ett förtydligande för Rehabiliteringskedjan i Skaraborg. För att förstå arbetsgången är det av största vikt att du är väl insatt i beslutad riktlinje och rutin för Västra Götaland. Vem som gör vad och när man gör det finns beskrivet i processtegen. Lagen, regional riktlinje och rutin innebär ett nytt arbetssätt eftersom processen snabbas på. Bilden av förskrivningsprocessen är med så även personer utanför rehab ska förstå att processen kan ta lite tid.

En viktig förändring sker i samband med att meddelandet Planering skickas. Redan i detta skede behöver öppenvård och kommun samråda om ansvarsfördelning i ärendet. Dokumentera ansvarig part i SAMSA så Fast vårdkontakt kallar rätt part till SIP-mötet. Detta innebär att den enskilde vid SIP-mötet enbart träffar berörd personal. I vissa ärenden kan ansvarsfördelningen efter SIP-mötet visa sig vara felaktig men den part som påbörjat ärendet slutför det och rapporterar därefter över till annan part.

Detta dokument är en komplettering till Gemensam tillämpning av Rutin för in- och utskrivning från slutet hälso- och sjukvård samt IT-tjänsten SAMSA i Skaraborg.

### **Gemensamt ansvar under processen:**

- Fyll i kontaktuppgifter med telefonnummer där du är nåbar
- Inhämta/komplettera information i SAMSA. Efterfråga information via Admin meddelande
- Kontrollera webSesam, vilka hjälpmedel är förskrivna på den enskilde
- Förskriva/prova ut hjälpmedel enligt förskrivningsprocessen
- Den arbetsterapeut/fysioterapeut som ordinerar/provar ut ett hjälpmedel ansvarar för att ge en första information om lånevillkor och handhavande
- Kontrollera om rutan för kommunal hälso- och sjukvård är ifylld
- Tidigt i processen, i samråd, komma överens om ansvarsfördelning mellan kommun och primärvård vad gäller rehabilitering och hjälpmedel . Dokumentera ansvarig part i SAMSA. Ansvarig part, kommun eller primärvård, kallas till SIP-möte av Fast vårdkontakt
- Är allt planerat inför hemgång

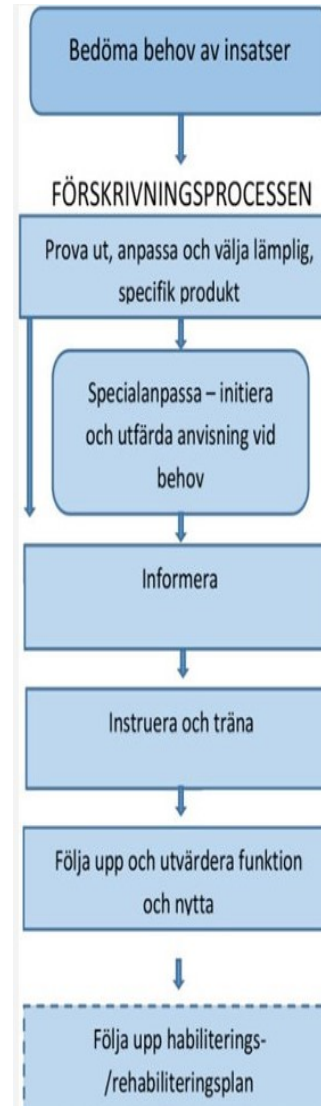
## Ansvarsfördelning och stöd för Rehabiliteringskedjan Skaraborg

### Nödvändiga hjälpmedel:

- Vårdsamverkan Skaraborg definierar **Nödvändiga hjälpmedel** som de hjälpmedel den enskilde har behov av för att på ett säkert sätt klara förflyttning inomhus (inklusive i/ur säng), toalettbesök samt de hjälpmedel som krävs för att förhindra vårdskada. Ett **Nödvändigt hjälpmedel** är inte alltid optimalt utan kan vara en tillfällig, säker, lösning för att den enskilde ska klara sig i hemmet tills arbetsterapeut/fysioterapeut i primärvård/kommun kan förskriva ett bättre alternativ.

### Arbetsterapeut/fysioterapeut på sjukhuset ansvarar för att:

- Fråga vilken rehabiliteringsenhet den enskilde väljer/har valt. Om den enskilde inte väljer enhet gäller närhetsprincipen
- Bedöma den enskildes behov av rehabiliteringsinsatser inklusive hjälpmedelsförskrivning inför utskrivning
- Vid behov efterfråga information via SAMSA från arbetsterapeut/fysioterapeut i primärvård/kommun
- Samråda fortlöpande under planeringen med arbetsterapeut/fysioterapeut i primärvård/kommun vid behov av rehabilitering/hjälpmedelsförskrivning i anslutning till utskrivning
- Säkerställa att den enskildes behov av nödvändiga hjälpmedel i samband med utskrivning är tillgodosett genom förskrivning eller samråd med primärvård/kommun kring hjälpmedel och insatser i hemmet
- Planerad utskrivningsdag – är allt förberett
- Överrapportera genom slutanteckning/vårdsammanfattning i SAMSA till arbetsterapeut/fysioterapeut i primärvård/kommun vid behov av fortsatt rehabilitering och/eller uppföljning av hjälpmedelsförskrivning



### Arbetsterapeut/fysioterapeut i primärvård eller kommun ansvarar för att:

- Komplettera Vårdbegäran med information som kan underlätta bedömning för arbetsterapeut/fysioterapeut på sjukhuset, när kännedom om den enskilde finns
- Bevaka, besvara och efterfråga information i ärendet via SAMSA gällande rehabilitering och hjälpmedel
- Planerad utskrivningsdag – är allt förberett
- Samråda fortlöpande i planering inför utskrivning, eventuellt förskriva hjälpmedel utifrån bedömning gjord av arbetsterapeut/fysioterapeut på sjukhuset. Vid behov prova ut hjälpmedel på egen enhet eller där den enskilde vistas
- Utifrån informationsöverföring planera fortsatt rehabiliteringsinsats
- Utifrån informationsöverföring säkerställa att uppföljning av hjälpmedelsförskrivning som skett på sjukhuset sker

### Frågeställningar som stöd för arbetsterapeut/fysioterapeut på sjukhuset vid bedömning om "nödvändiga hjälpmedel ska/bör förskrivas på sjukhuset eller inte:

- Behöver den enskilde hjälpmedlet omgående efter utskrivning
- Kan förskrivning ske av kommun eller primärvård i samband med hemkomst när hjälpmedlet behövs direkt
- Kan hjälpmedlet justeras efter den enskildes behov på sjukhuset
- Behöver hjälpmedlet monteras/installeras i hemmet
- Kan information som säkerställer handhavandet av hjälpmedlet ges på sjukhuset
- Vilket stöd finns i omgivningen
- Planerad utskrivningsdag – är allt förberett
- Behöver hjälpmedlet beställas eller finns det i buffertförråd
- Kan hjälpmedlet förskrivas av arbetsterapeut/fysioterapeut på sjukhuset med leverans till överenskommen adress