



Annika Fallqvist
Delregional samordnare
Mobil: 0765380181
annika.fallqvist@brackediakoni.se

Datum :2018-03-15
Dokumenttyp **Minnesanteckningar**

Ärende **SAML A arbetsgrupp**

Datum 2018-03-15

Plats Vårdcentralen Centrum

Närvarande **Helena Ljungkvist**
Alingsås lasarett

Annika Fallqvist
Delregional samordnare
Primärvården VPL A+L

Henrik Isaksson
Alingsås lasarett rehab
Primärvårdens rehab A+L

Sara Jäderklint
Alingsås kommun
Bistånd och LSS A+L

Madelene Sandberg
Suppleant
Alingsås kommun
HSV och rehab A+L

1. Mötet startade med att Helena informerade om sitt möte med rutingruppen. Helena berättar att de har utökat sina mötestider till fler träffar. Helena berättar också att hon fått uppfattningen av att "hur" frågorna kommer att komma på en del regional nivå och inte i den regionala rutinen. Helena uppger att de tror att den regionala rutinen är klar till nästa vecka och Helena kommer att skicka den till resten av SAMLA gruppen. Helena påpekar att det vore bra om vi kan lägga upp en tidsplan för arbetet med den del regionala rutinen. SAMLA gruppen bokar två heldagar i maj för att se över detta, 14 och 28 maj.
2. Annika fortsätter att informera om de utbildningar som ska hållas och att hon har haft möte med processledarna. Annika har fått information om hur andra regioner har arbetat med frågan kring utbildningar. Annika berättar också att det har hänt en del med alla styrdokument sedan workshopen som var förra året och att det är en del som är nytt nu. Annika uppger att den ena processledaren Lena har sagt att hon kan vara behjälplig med att utbilda i lagen. Den regionala rutinen har det varit planer på att lägga i samband med utbildningen för IT-stödet SAMSA. Annika informerar även om att det ska hållas utbildning i SIP igen då den rutinen kommer att förändras.
3. Henrik informerar från äldregruppen att tanken inte är att all personal i alla professioner och organisationer ska utbildas utan att det ska utbildas utbildare som sen får utbilda i sina organisationer.
4. Helena uppger att andra regioner redan har haft sina dagar med utbildning och information. Helena undrar även när vi ska arbeta med "hur" frågorna och Annika svarar att när vi fått den regionala rutinen. Helena informerar om att den riktlinje som ligger idag inte har ändrats och att Helena anser att det är bra om vi börjar arbeta med "hur" frågorna och hennes förslag är att utbilda i lag och rutin i april sen utbilda fler i maj.
5. Det förslaget som ligger idag är att utbildning i överenskommelse och riktlinje sker på en halv dag den 15 maj och att cheferna i de olika organisationerna kommer att få inbjudan till detta och att de väljer ut vilka de vill skicka. Tanken på den halv dagen är att processledare Lena börjar med att informera och att de sen sker diskussioner vid de olika borden med olika professioner vid varje bord. Sen så ska det utmynna i en handlingsplan. För IT-stödet SAMSA så kommer leverantören att utbilda.
6. Annika informerar från sitt möte med verksamhetscheferna från primärvården och där hade de diskuterat att redan nu öppna en Outlook-kalender där både kommun, primärvården, rehab och lasarettet kan se vilka tider som finns att boka då primärvården kan medverka. Övriga medlemmar i SAMLA gruppen vill att Annika tar med den frågan tillbaka till verksamhetscheferna då den behöver samverkas mellan kommun, primärvården och lasarettet.

| Uppdrag |
|---------|
| xxxxx |

7. En fråga som togs upp från primärvården är hur de ska få information om när en kallelse bokats eller när tiden ändras. Det beslutas att man från alla organisationer hjälps åt att se till att tiden för vårdplaneringen står i mötesfliken i SAMSA och om tiden skulle ändras så ringer man till primärvården och meddelar detta så snart som möjligt.
- Nästa möte som sker den 22/3 kommer SAMLA gruppen att lägga upp den processen vi har idag i en processkarta och sen lägga den nya processkartan under för att se vad vi behöver arbeta med.

Vid minnesanteckningen

Sara Jäderklint

Justerare

Henrik Isaksson