

|   |                    |                                       |  |  |   |                           |                                      |
|---|--------------------|---------------------------------------|--|--|---|---------------------------|--------------------------------------|
|   |                    |                                       |  | Titel<br><b>Principer och riktlinjer för Västra Götalandsregionens ägande och förvaltande av konst</b> |   |                           | Diarienummer<br><b>Fast 380-2012</b> |
| Dokumenttyp<br><b>Riktlinje</b>                 | Dokumentbeteckning | Utgåva<br><b>1</b>                    | Ersätter<br><b>---</b>                             | Gallras  | Bilagenummer<br><b>-</b>                | Antal bilagor<br><b>-</b> | Antal sidor<br><b>3</b>              |
| Författare<br><b>Katarina Grudén<br/>Dahlin</b> |                    | Granskare<br><b>Fastighetsnämnden</b> | Dokumentägare<br><b>Katarina Grudén<br/>Dahlin</b> |  | Fastställt av<br><b>Regionstyrelsen</b> |                           | Giltigt från<br><b>2013-02-26</b>    |

## **Principer och riktlinjer för Västra Götalandsregionens ägande och förvaltande av konst**

### **1. Bakgrund**

Västra Götalandsregionen äger idag ca 59 000 konstverk som finns placerade i egna och andra huvudmäns lokaler.

Vid regionens bildande inrättades en särskild funktion inom regionstyrelsens kansli med ansvaret att köpa in, placera, vårda och i övrigt administrera regionens konstverk.

Frågan om investeringsnivån avseende konstnärlig utsmyckning hanterades i fördelningen av investeringsmedel i budgeten.

Därutöver lämnade kulturnämnden ett anslag för konstfunktionens verkstad, löner till personal, konsultarvoden m m.

I samband med en organisationsöversyn av regionkansliet efter det att regionkansliets uppdrag preciserats till att innehålla strategiska funktioner för koncernledningen, aktualiserades frågan kring konstenhetens framtida organisatoriska placering. Eftersom konstenhetens uppdrag ligger inom ramen för regionens verksamheter och då det sker en samordning mellan fastighetsnämndens investeringsplanering och konstenhetens ansvar för framförallt den fasta utsmyckningen beslutade regionstyrelsen den 14 december 2010, § 308, att överföra konstenhetens verksamhet till fastighetsnämndens förvaltning, Västfastigheter.

### **2. Konstenhetens uppdrag och konstens funktion**

Konstenhetens uppdrag, som kommer från kulturnämnden, är att med sin kompetens i frågor som rör gestaltning av det offentliga rummet, vara en resurs för Västra Götalandsregionens egna verksamheter och inrättningar och förse dessa offentliga miljöer med konstnärlig gestaltning.

Det professionella konstnärliga uttrycket ska bidra till att skapa en värdig och ombonad miljö som är estetiskt tilltalande. Det ska ge en känsla av lugn och trygghet samt väcka nyfikenhet och få oss att reflektera över tillvaron. Konsten ska bidra till en vårdmiljö som känner omtanke om hela människan, en miljö som förhoppningsvis gör oss friskare och får oss att må bättre.

### **3. Kulturnämndens roll/uppdrag**

Kulturnämnden, vars uppdrag utgår från av fullmäktige antagen kulturpolitisk strategi, lämnar ett kulturpolitiskt uppdrag inkluderande ett årligt driftbidrag till konstenheten. Uppdraget ska stämmas av med fastighetsnämnden för att uppnå en rimlig relation till medel avsatta för inköp av konst.

#### **4. Principer för ägande av konst**

Västra Götalandsregionen ska äga eller låna konst till lokaler som inrymmer verksamheter som drivs inom regionens regi.

#### **5. Upplåtelse av konst till annan huvudman**

Västra Götalandsregionen kan träffa särskild överenskommelse med annan huvudman om upplåtelse av konstverk som regionen äger, till exempel genom leasingavtal. För sådana ändamål ska regionen inte köpa in ny konst.

#### **6. In- och utlåning samt upplåtelse av konst**

Vid in- och utlåning samt upplåtelse av konst ska ansvaret för försäkring tydliggöras genom särskild överenskommelse.

#### **7. Verksamhets övergång till annan huvudman**

Konst som införskaffats för och som finns i verksamheter som permanent genom nationell reform överförs till annan huvudman ska övergå till den nya huvudmannens ägande (avser primärkommun eller staten). I normal fallet sker överlåtelsen vederlagsfritt.

#### **8. Regionverksamhets övergång från förvaltning till bolag eller annan juridisk form**

Då regionverksamhet övergår från förvaltning till aktiebolag eller till annan juridisk form där regionen har en dominerande ställning ska ägandet av konst i likhet med övriga inventarier regleras i särskilt överlåtelseavtal. Inriktningen ska vara att ansvaret för konsten följer ansvaret för verksamheten om inte överlåtelsen är tidsbegränsad.

#### **9. Regionverksamhet överläts till privat entreprenör**

Då regionverksamhet överläts till privat entreprenör ska konsten återföras till regionen. Fast utsmyckning tillhör fastigheten. Om särskilda skäl finns, till exempel att den aktuella lokalen anpassats till ett särskilt konstverk, att konsten har en särskild lokal anknytning eller att donationsbestämmelser hindrar överflyttning till annan verksamhet, så kan konsten upplåtas till entreprenören genom leasingavtal.

#### **10. Inköp, förvaltning, försäljning m m av konst**

Konstenheten inom Västra Götalandsregionen har en samordnande roll med ansvar för inköp och förvaltning av regionens konst. Enheten ska tillhandahålla erforderlig kompetens för bedömning av konst och om konstens betydelse för miljön. I detta ansvar ingår också ställningstagande till mottagande av gåva eller donation till regionen samt försäljning eller annan överlåtelse av konst från regionen.

Fastighetsnämnden utgör konstfunktionens närmaste politiska organ.

Ett gemensamt konstregister ska finnas och omfatta all regionägd och lånad konst. Inventering ska ske vid fastställd intervall.

Vid utsmyckning av miljöer ska konstenheten samverka med den berörda verksamheten. Önskemål om konstnärlig utsmyckning i nya eller ombyggda lokaler ska tidigt anmälas av verksamhetsansvariga till konstenheten.

---

Inköp av konst sker vanligtvis i gallerier, konsthallar och av enskilda konstnärer vad gäller löskonst samt i enlighet med bestämmelserna i lagen (2007:1091) om offentlig upphandling vad gäller fastkonst.

### **10.1 Värdet av att hålla konstbeståndet intakt**

Konstenheten har inget ansvar likt museer att samla, vårda och visa Sveriges kulturarv. Syftet med regionens konst är främst att skapa stimulerande och funktionsanpassade miljöer där den samtida konsten presenteras. Konstinköpen görs utifrån funktionella och estetiska aspekter.

Konstnärlig utsmyckning av offentliga miljöer spelar emellertid en viktig roll i svenskt konstliv och är även intressant ur forskningssynpunkt. Konstverken speglar sin samtid och utgör på många vis ett idéhistoriskt värdefullt material.

### **10.2 Magasinering av konst**

Syftet med magasinering av konst är att tillsvidare förvara de konstverk (löskonst) som konstenheten får ta ner och hänga om beroende på att sjukvården kräver flexibilitet när det gäller bildande av nya vårdmiljöer. Dessa konstverk finner nya placeringar efter hand och magasinering av konstverk utgör då en depå. Om samtliga konstverk bevaras blir urvalet för återbruk större. Regionens konstbestånd hålls då också intakt med en bibehållen forskningstillgänglighet.

### **10.3 Utsortering av konst**

Grundorsaken till att verk utsorteras är att de inte längre uppfyller de krav som ställs vid utsmyckning av regionens lokaler t ex då den konstnärliga kvaliteten inte är tillräckligt hög eller motiven inte längre är gångbara. Dålig kondition är också en faktor som påverkar. Förstörda verk kasseras kontinuerligt. En stor del av den nu undanställda konsten sorterades ut under 1990-talet och i framtiden beräknas cirka 200 verk sorteras ut per år.

### **10.4 Försäljning av konst**

Försäljning kan ske av utsorterad konst och då på olika vis, t ex genom auktionshus eller galleriverksamhet.

## **11. Finansiering av konstinköp**

### **11.1 Fastighetsnämndens låneram**

Inom fastighetsnämndens låneram avsätts årligen ett anslag för inköp av konst. Ansvar för prioritering mellan olika utsmyckningsbehov åvilar konstenheten med beaktande av de principer som framgår av kulturnämndens årliga uppdrag.

### **11.2 Verksamhetens investeringsutrymme**

I samband med verksamhetsdrivna projekt, till exempel vid ny-, om- eller tillbyggnader av sjukhus, ska konst finansieras inom ramen för ett samlat projekt, det vill säga inom det aktuella projektets investeringsutrymme.