

Checklista för AT-läkares introduktion till Primärvården

AT-läkare och handledare ska i slutet av introduktionen kontrollera att momenten har avklarats. Om någon del i introduktionen saknas ska man planera för att komplettering sker så snart som möjligt.

- Visning av lokaler och presentation av medarbetare.
- Passerkort, nycklar och omklädningsrum.
- Rutiner vid akuta tillbud.
- Akut-utrustning såsom defibrillator och akuta läkemedel.
- Övrig utrustning såsom rektoskop, ögonmikroskop etc (vad som finns och var det finns).
- Resurser på VC såsom distriktssköterska, sjukgymnast, arbetsterapeut, logoped, psykolog, kurator etc.
- Remitteringsrutiner för undersökningar och övrig sjukvård.
- Provtagningsrutiner.
- Journalsystem, e-dos, e-recept, schema och tidsbokningssystem.
- Fasta mötestider på VC samt interna utbildningsdagar.
- Gått bredvid kollega minst 1 dag.
- Plan för AT-handledning.
- Kan målbeskrivning uppfyllas på VC eller behöver man planera för moment på annan enhet exempelvis gällande BVC och gynekologi? Vid behov planera tidigt in dessa moment under din placering, totalt 1 vecka finns att disponera för detta (i helhet eller uppdelat).
- AT-läkaren har fått en VC-pärm.