

Protokoll från Västra Götalandsregionen

Protokoll från personalutskottet den 7 december 2016

Tid: 9.15–15.00

Plats: Residenset, Vänersborg

Närvarande

Beslutande

Gunilla Levén (M), ordförande

Karin Engdahl (S), vice ordförande

Claes Redberg (S)

Tina Ehn (MP)

Eva Olofsson (V)

Birgitta Adolfsson (L)

Cecilia Andersson (C)

Ersättare

Jim Aleberg (S)

Justerare

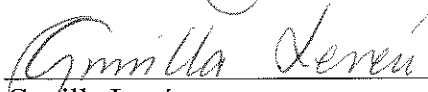
Karin Engdahl (S)

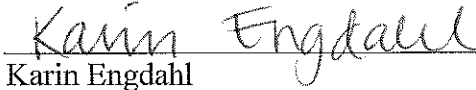
Datum och ort för justering

Den 13 december 2016 i Vänersborg

Underskrifter

Sekreterare: 
Elisabet Ericson

Ordförande: 
Gunilla Levén

Justerare: 
Karin Engdahl

Politiska sekreterare

Sara Ejnell Svensson (M)

Agnetha Andersson (S)

Lena Karlsson (V)

Bo Antonsson (SD)

Övriga närvarande

Marina Olsson, Personaldirektör

Eva Johansson, Koncernstab HR, § 40-49. Informationspunkterna A-F

Eva Lundh, Koncernstab HR, § 45-46,

Lena Eriksson, Koncernstab HR

Peter Detterberg, Koncernstab verksamhetsuppföljning och ekonomi. § 40-41

Gunilla Lengh Persson, Koncernstab HR, § 40-41, Informationspunkterna E-F

Karin Jannerborn, Koncernstab HR, § 42, 44

Kristina Wallén, Koncernstab HR, § 42, 44

Michael Zipp, Koncernstab HR, § 47-48, informationspunkterna G-H

Annemarie Hultberg, ISM, informationspunkt A

Kristina Grapenholm, ordförande kommittén för mänskliga rättigheter, informationspunkt B

Peter Legendi, vice ordförande kommittén för mänskliga rättigheter, ”

Viveca Reimers, kommittén för mänskliga rättigheters kansli, ”

Maria Talja, kommittén för mänskliga rättigheters kansli, ”

Sofia Angel, Koncernstab verksamhetsuppföljning, ekonomi och inköp, informationspunkt C

Jenny Lundgren, Koncernstab HR, informationspunkt G

Bettina Axelsson, Koncernstab Kommunikation och Externa Relationer

Anders Öhman, controller, Koncernstab verksamhetsuppföljning, ekonomi och inköp

Sylvia Määttä, Koncernstab hälso- och sjukvård

André Enarsson, Ärendesamordning och kansli, § 40-49, Informationspunkterna A-B, D

Elisabet Ericson, sekreterare

KE

Anslag/bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har gjorts offentlig genom anslag på Västra Götalandsregionens anslagstavla på Regionens Hus på Östergatan i Vänersborg.

Personalutskottet

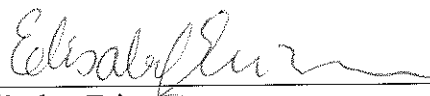
Sammanträdesdatum: 2016-12-07

Datum när anslag sätts upp: 2016-12-14

Datum när anslag tas ned: 2017-01-09

Förvaringsplats för protokollet: Regionens Hus, Gatuadress, Ort

Underskrift:


Elisabet Eriksen

 KE

Genomgång av dagordningen

Genomgång av dagordningen kl. 9.15–9.20

Mötesuppehåll

Uppehåll för lunch kl 12.10–13.00

Beslutssammanträde

Beslut av ärendena 1-10 på föredragningslistan kl. 9.20–10.10 (ärende 1-2), 10.30–11.10 (ärende 5 och 3), 11.35–11.45 (ärende 4, 6-10)

Information

Genomgång av informationer skedde kl. 10.10–10.30 (A), 11.10–11.35 (B), 11.45–12.10 (D), 13.00–15.00 (C, E-J)

- A. Det vi får är inte det vi behöver – Information av ett projekt med hälsofrämjande insatser på NU-sjukvården/Annemarie Hultberg, utvecklingsledare för Hälsofrämjande arbetsplatser på ISM.
Länk till projektet: Hälsoprojektet i NU-sjukvården på ISMs hemsida
- B. Uppföljning av CEMR och MR-planen ur ett arbetsgivarperspektiv/ presidiet från kommittén för mänskliga rättigheter
- C. Personalomsättningsanalys/Sofia Angel
- D. Aktuella rapporter från personaldirektören/Marina Olsson
 - Sjukfrånvaro
 - Controlling om arbetstidsförläggning och uppgiftsväxling
 - Nytt Avtal HÖK 16 Vårdförbundet och Fysioterapeuterna/Eva Johansson
- E. Utvärdering av genomförda utbildningar av sjuksköterskor i neonatologi/Gunilla Length Persson
- F. Uppföljning utbildningstjänster för sjuksköterskor, utvärdering Contextio. Förvaltningarnas prioriteringar inför 2017/Gunilla Length-Persson
- G. Fördelning av extra statsbidrag 2017/Jenny Lundgren
- H. Återrapport gynekologer/Michael Zijp
- I. Återrapport ST-styrning/Michael Zijp
- J. Uppdrag från RF och RS, budgetuppdrag och bifallna motioner

KE

Protokoll från personalutskottet, 2016-12-07

§ 40

Personalpolitiska anslaget

Diarienummer RS 2016-05760

Beslut

1. Personalpolitiska anslaget för 2017 inriktas enligt nedanstående förslag.

Sammanfattning av ärendet

Efter att regionstyrelsen beslutat om budgeten för 2017 beslutar personalutskottet om det personalpolitiska anslaget för 2017.

	2016	2017	Beslutade i PU
AT läkare (allmäntjänstgörande)	231 000	235 620	Antalet AT block fastställda till 210 st beslut PU nov 2016
ST läkare (specialisttjänstgöring)	231 800	231 800	Antalet ST block fastställda till 440 st
ST REGATT (Regionala utvecklingspengar för AT, ST)	14 000	14 000	Information 23/11, beslut 7/12 2016
MUR (Medicinska kompetensutvecklingsrådet)	10 000	10 000	Beslut 23/11 2016
Specialistutbildning sjuksköterskor	60 000	75 000	Beslut 23/8 2016
Kompetensutveckling undersköterskor	15 000	20 000	Beslut 23/8 2016
PLUS + Akademin (Program för Lärande och Utveckling i Svensk hälso- och sjukvård för utlandsutbildad personal)	6 000	10 000	Beslut 6/9 2016
PILA (Praktik, Introduktion, Lärande och Arbete)	39 000	39 000	Information 23/11, Beslut 7/12
Yrkesintroduktion sjuksköterskor	20 000	20 000	Beslut jan 2015
Strategiskt arbetsmiljö arbete	15 000	15 000	
Utlandsutbildade	3 800	7 000	Information jan, beslut feb 2017
PTP (Praktisk Tjänstgöring för Psykologer)	11 350	18 000	Beslut 16/9 2015
Omstrukturering	16 000	16 000	

Justerare: 	Justerare: 	Justerare:	Rätt utdraget intygar:
---	---	------------	------------------------

Protokoll från personalutskottet, 2016-12-07

Övrig kompetensförsörjning	21 474	11 057	Utrymme för beslut under 2017	Koloskopi 0,65 mnkr
			Tillkommer flyktingmedel med 7 mnkr	Studierektor 1,2 mnkr
				Övergripande projektledare psykologer 1,0 mnkr
ST psykiatri	6 276	6 463	Enligt beslut 2015	
ST prioritering		16 200	Beslut 25/5 2016	
Satsning mot sjukskrivning		15 000	Höjning med i koncernbudget för 2017	
Ökad chefskompetens för lönearbetet		2 000	Höjning med i koncernbudget för 2017	
Yrkesintroduktion undersköterskor		3 500	Beslut 7/12 2016	
Neonatal		2 700	Beslut 22/6 2016	
SUMMA (mnkr)	700 700	768 300		

Beslutsunderlag

- Tjänsteutlåtande daterat 2016-11-03

Skickas till

Utförarstyrelserna inom hälso- och sjukvård
Peter Detterberg
Lena Eriksson
Eva Johansson

Justerare: 	Justerare: 	Justerare:	Rätt utdraget intygar:
---	---	------------	------------------------

Protokoll från personalutskottet, 2016-12-07

§ 41

Ansökan om medel för specialistutbildning av sjuksköterskor i hälso- och sjukvård för barn och unga samt intensivvård

Diarienummer RS 2016-07247

Beslut

1. Personalutskottet avsätter 13 000 000 kr ur det personalpolitiska anslaget för specialistutbildning av sjuksköterskor i hälso- och sjukvård för barn- och unga samt intensivvård.
2. Rapport och utvärdering av utbildningsinsatsen skall rapporteras i Personalutskottet. För halvfartutbildningen, 60 hp – Hälso- och sjukvård för barn och ungdomar, hösten 2019 och för helfartutbildningen, 60 hp – Intensivvård, hösten 2018.

Sammanfattning av ärendet

Kompetensförsörjning av sjuksköterskor med specialistutbildning inom hälso- och sjukvård för barn och unga samt intensivvård är av avgörande betydelse för att kunna fullgöra Sahlgrenska universitetssjukhusets rikssjukvårdsuppdrag.

Kompetensbehovet och patientsäkerheten inom barnsjukvården behöver säkerställas på kort och lång sikt. Både inom intensivvård och normal barnsjukvård ställs stora krav på den personal som vårdar några av sjukvårdens absolut sjukaste patienter.

Styrelsen för Sahlgrenska universitetssjukhuset har därför inkommit till personalutskottet med en ansökan om medel för utbildning av 15 sjuksköterskor i hälso- och sjukvård för barn och ungdom, samt för 15 sjuksköterskor i intensivvård motsvarande en kostnad på totalt 13 000 000 kr.

Beslutsunderlag

- Tjänsteutlåtande 2016-12-07
- Protokoll från styrelsen för Sahlgrenska Universitetssjukhuset, 2016-11-25
- Insatser som gjorts/görs på Drottning Silvias Barn och Ungdomssjukhus och Kvinnosjukvård

Beslutet skickas till:

marina.olsson@vgregion.se

lena.k.eriksson@vgregion.se

gunilla.length-persson@vgregion.se

lars.rydhede@vgregion.se

jerker.gussmo@vgregion.se

Styrelsen för Sahlgrenska Universitetssjukhuset

Peter Detterberg

Justerare:	Justerare:	Justerare:	Rätt utdraget intygar:
	KE		

Protokoll från personalutskottet, 2016-12-07

§ 42

Förstärkt yrkesintroduktion för undersköterskor i VGR, uppföljning och förslag på finansieringsprinciper för 2017

Diarienummer RS 2016-00399

Beslut

1. Personalutskottet avsätter 3,5 mnkr inom ramen för det personalpolitiska anslaget 2017, för förstärkt yrkesintroduktion för 60 undersköterskor/skötare/barnsköterskor. Resterande kostnad på sammanlagt 6,5 mnkr förutsätts finansieras av respektive förvaltning.
2. Personalutskottet fördelar 3,5 mnkr enligt följande: Sahlgrenska universitetssjukhuset 1,715 mnkr, NU-sjukvården 0,630 mnkr, Södra Älvsborgs sjukhus 0,420 mnkr, Skaraborgs sjukhus 0,455 mnkr, Kungälv sjukhus 0,175 mnkr och Alingsås lasarett 0,105 mnkr.
3. Personaldirektören får i uppdrag att återkomma med en uppföljning under våren 2017.

Sammanfattning av ärende

Västra Götalandsregionen behöver få in nyutbildade undersköterskor, skötare och barnsköterskor för att kunna möta kommande kompetensförsörjningsbehov. Medel avsattes 2016 för förstärkt introduktion av undersköterskor, skötare och barnsköterskor. Samtliga sjukhus skulle införa en modell med förstärkt yrkesintroduktion med start i september 2016. Koncernstab HR och förvaltningarna ser mycket positivt på satsningen. Det har emellertid gått för kort tid mellan beslut och första uppföljning för att kunna se effekterna av satsningen vilket gör att koncernstab HR föreslår samma belopp, 3,5 mnkr, ur det personalpolitiska anslaget för 2017.

Introduktionen på sex månader ska ha följande upplägg:

- En veckas gemensam introduktion på förvaltningsnivå.
- Minst två placeringar, varav en är obligatorisk inom psykiatrisk vård.
- Utbildningstillfällen relevanta för verksamhet och förvaltning
- Bredvidgång med handledning sker på arbetsplatsen av utsedd handledare.
- Fördjupad yrkeshandledning en dag per månad under sex månader i grupp (max 5-7 personer) utifrån omvårdnadsprocessen och med neutral samtalsledare.

Vid sammanträdet enas personalutskottet att i protokollet tydliggöra att beslutad rekryteringsordning gäller vid all anställning, det vill säga att det är heltid som är norm.

Beslutsunderlag

- Tjänsteutlåtande 2016-11-07

Justerare: 	Justerare: KE	Justerare:	Rätt utdraget intygar:
---	------------------	------------	------------------------



Protokoll från personalutskottet, 2016-12-07

Skickas till

Peter Detterberg
Styrelsen för Sahlgrenska Universitetssjukhuset
Styrelsen för NU-sjukvården
Styrelsen för Södra Älvsborgs Sjukhus
Styrelsen för Skaraborgs sjukhus
Styrelsen för Kungälv-Frölunda
Styrelsen för Alingsås lasarett
Personaldirektören

Justerare: 	Justerare: KE	Justerare:	Rätt utdraget intygar:
---	------------------	------------	------------------------

Protokoll från personalutskottet, 2016-12-07

§ 43

Aktivitetsplan för hälsa och arbetsmiljö 2017

Diarienummer RS 2016-06834

Beslut

1. Personalutskottet antar aktivitetsplan för Hälsa och Arbetsmiljö 2017

Sammanfattning av ärendet

Den partsgemensamma gruppen för Hälsa och Arbetsmiljö, Arbetsmiljödelegationen, tar inför varje år fram en aktivitetsplan. Aktivitetsplanen är en inriktningsplan, som i rubrikform anger vilka områden som speciellt ska beaktas. Vissa aktiviteter löper över längre tid än ett år. Personaldirektören beslutar, enligt uppdrag från personalutskottet, om finansiering av aktiviteter inom respektive område.

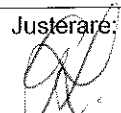
Aktivitetsplanen följs upp i samband med årsredovisningen. Regelbunden information sker i Personalutskottet.

Beslutsunderlag

- Tjänsteutlåtande 2016-11-07
- Aktivitetsplan

Beslutet skickas till

Samtliga nämnder och styrelser för kännedom
Per Djurberg
Eva Johansson

Justerare: 	Justerare: KE	Justerare:	Rätt utdraget intygar:
---	------------------	------------	------------------------



Protokoll från personalutskottet, 2016-12-07

§ 44

Arbetsmarknadsinsatser

Diarienummer RS 2016-00333

Beslut

1. Personalutskottet avsätter 15 mnkr ur det personalpolitiska anslaget till arbetsmarknadsinsatser för unga under 2017.
2. Personalutskottet avsätter 14 mnkr ur det personalpolitiska anslaget till arbetsmarknadsinsatser för personer med funktionsnedsättning under 2017.
3. Personalutskottet avsätter 10 mnkr ur det personalpolitiska anslaget till feriepraktik samt genomförande och utveckling av insatser för tidig kompetensförsörjning under 2017.

Sammanfattning av ärendet

PILA (praktik, introduktion, lärande, arbete) hanterar Västra Götalandsregionens arbetsmarknadsinsatser. PILA har till uppgift att arbeta övergripande mot förvaltningarna och utifrån de avsatta medlen fördela och styra mot prioriterade områden. Det innebär insatser för personer med funktionsnedsättning, unga arbetslösa, feriepraktik och tidig kompetensförsörjning samt vissa insatser för nyanlända.

Funktionsnedsättning

Arbetet med införandet av den nya processmodellen har genomförts och följer planen. Målet är att 130 personer med funktionsnedsättning erbjuds praktik, arbetsträning eller anställning med centralt stöd från PILA. Kostnaderna beräknas till 14 mnkr 2017.

Unga arbetslösa

Sammantaget arbetar PILA för att ca 110 unga arbetssökande per år ska få visstidsanställning inom Västra Götalandsregionens verksamheter i syfte att etablera sig på arbetsmarknaden, börja studera eller få ökad kännedom om VGR som arbetsgivare. Det utförs inom ramen för de två projekten TD (Tillgänglighetsdatabasen) och program ViA (Västra Götalandsregionens introduktionsprogram till arbetslivet) samt inom Tekniksprånget. Kostnaden för arbetsmarknadsinsatser för unga arbetslösa beräknas till ca 15 mnkr/år ur personalpolitiska anslaget under 2017.

Tidig kompetensförsörjning

Feriepraktiksatsningen gav 482 gymnasieelever möjlighet till 4 veckors praktik inom Västra Götalandsregionens verksamheter under 2016. Inför 2017 beräknas ca 500 feriepraktikplatser kunna anordnas.

Justerare: 	Justerare: 	Justerare:	Rätt utdraget intygar:
---	---	------------	------------------------

Protokoll från personalutskottet, 2016-12-07

Nya samarbeten med kommunernas studie- och yrkesvägledare har inletts för att nå skolelever med arbetsmarknadskunskap. Fortsatt deltagande i vägledningsmässan Gymnasiedagarna är en planerad aktivitet för 2017. Genom att avsätta 10 mnkr 2017 kan PILA genomföra feriepraktik samt utveckla och genomföra insatser för tidig kompetensförsörjning.

Nyanlända

PILA samverkar med Arbetsförmedlingen kring nyanländas etablering genom att skapa gemensamma ramar kring arbetet med att erbjuda praktikplatser inom ramen för arbetsförmedlingens arbetsmarknadspolitiska insatser.

Beslutsunderlag

- Tjänsteutlåtande 2016-11-01

Besluten skickas

För genomförande till:

- Koncernstab HR/ Marina Olsson, marina.r.olsson@vgregion.se
- Koncernstab HR/ Lena Eriksson, lena.k.eriksson@vgregion.se
- Koncernstab HR, PILA/ Kristina Wallén, kristina.wallén@vgregion.se

För kännedom till:

- Samtliga nämnder, styrelser och kommittéer
- Koncernstab HR/ Eva Johansson, eva.johansson@vgregion.se
- Avdelningen rättighet/ Viveca Reimers, viveca.reimers@vgregion.se
- Avdelningen rättighet/ Marianne Salén, marianne.salen@vgregion.se
- Peter Detterberg

Justerare: 	Justerare: 	Justerare:	Rätt utdraget intygar:
---	---	------------	------------------------

Protokoll från personalutskottet, 2016-12-07

§ 45

Verksamhetsplan för VGR Akademin

Diarienummer RS 2016-00457

Beslut

1. Personalutskottet antar förslag till verksamhetsplan för VGR Akademin för år 2017
2. De aktiviteter, angivna i bilaga 1 i verksamhetsplanen, som är framtagna för respektive uppdrag i verksamhetsplanen fastställs av personaldirektören

Sammanfattning av ärendet

Personalutskottet ska enligt tidigare beslut fastställa verksamhetsplanen för VGR Akademin. Verksamhetsplanen utgår från VGR Akademinns fyra uppdrag och anger inriktningen för arbetet åren 2017 -2018. Konkreta aktiviteter finns framtagna för varje uppdrag och kommer att fastställas av personaldirektören.

Beslutsunderlag

- Tjänsteutlåtande 2016-11-15
- Verksamhetsplan

Beslutet skickas för genomförande till:

- Marina Olsson, personaldirektör
- Eva Lundh, verksamhetschef VGR Akademin
- Thomas Front, direktör, Regionservice

Beslutet skickas för kännedom till:+VP med bilaga

- Samtliga nämnder, styrelser och kommittéer
- Koncernledning Hälso- och sjukvård
- Koncernledning Regional utveckling
- Studierektorsnätverket genom Eva Lundh
- HR-chefer
- Anna Nilsson, FOU-chef
- Lena Eriksson, enhetschef kompetensförsörjning, Koncernstab HR
- Niklas Thorell Sjöström, teamledare, Koncernstab HR

Justerare: 	Justerare: 	Justerare:	Rätt utdraget intygar:
---	---	------------	------------------------

Protokoll från personalutskottet, 2016-12-07

§ 46

VGR Akademin – avgränsning av uppdrag, organisation och verksamhet

Diarienummer RS 2016-00457

Beslut

1. Personalutskottet fastställer nedan redovisade bärande principer för VGR Akademin verksamhet, organisation och uppdrag för 2017.
2. Personaldirektören får i uppdrag att under första kvartalet 2017 utreda konsekvenserna av att överföra utbildningsadministrationen inom konferens- och utbildningscentrum till VGR Akademin.

Sammanfattning av ärendet

Vid personalutskottets möte i juni 2016 lämnades en redogörelse för arbetet med att ta fram bärande principer för VGR Akademin. Utskottet beslutade att uppdraget att precisera VGR Akademin uppdrag, verksamhet, och gränssytor gentemot andra aktörer skulle redovisas för personalutskottet i oktober 2016.

I oktober presenterades det pågående arbetet för personalutskottet i dess egenskap som politisk styrgrupp för VGR Akademin. Vid styrgruppsmötet konstaterades att beslut om verksamhetsplan och avgränsningar ska fattas av personalutskottet och inte av styrgruppen. Frågan återkommer därför som information till personalutskottet i november och som ett beslutsärende i december.

Följande bärande principer för VGR Akademin verksamhet, organisation och uppdrag för 2017 ska gälla:

- VGR Akademin uppdrag är fortbildning och kompetensutveckling och omfattar således inte utbildningsuppdraget, FOU-frågor eller vidareutbildning.
- VGR Akademin primära målgrupper är medarbetare och chefer i Västra Götalandsregionen.
- VGR akademin ska bedriva regiongemensam utbildning d v s utbildningar som antingen riktar sig till alla förvaltningar eller till alla förvaltningar inom hälso- och sjukvård.
- Det regiongemensamma utbildningsutbudet ska främst riktas mot tre områden: professionell utveckling, chefs- och ledarutveckling samt kompetens- och verksamhetsutveckling.
- VGR Akademin roll vad gäller chefs- och ledarutveckling är att sammanföra utbudet i VGR Akademin gemensamma utbildningsportal, att kvalitetssäkra det pedagogiska upplägget och att bidra i arbetet med att ta fram lärandemål och effektutvärdering.
- Ansvaret för chefsutbildningar och chefsutveckling kvarstår inom Koncernstab HR, enheten för kompetensförsörjning.
- VGR Akademin utbud är en kombination av efterfrågestyrd och utbudsstyrd utbildning.
- I VGR Akademin ingår VGR Campus Nya Varvet och PLUS. Inga ytterligare verksamheter/enheter tillförs VGR Akademin från årsskiftet 2017.

Beslutsunderlag

- Tjänsteutlåtande 2016-11-24

Justerare:	Justerare:	Justerare:	Rätt utdraget intygar:
	KE		

Protokoll från personalutskottet, 2016-12-07

Beslutet skickas för genomförande till:

- Marina Olsson, personaldirektör
- Ann Söderström, hälso- och sjukvårdsdirektör
- Thomas Front, direktör, Regionservice
- Eva Lundh, verksamhetschef VGR Akademin

Beslutet skickas för kännedom till:

- Samtliga nämnder, styrelser och kommittéer
- HR-chefer
- Lena Eriksson, enhetschef kompetensförsörjning, Koncernstab HR
- Niklas Thorell Sjöström, teamledare, Koncernstab HR

Justerare: 	Justerare: KE	Justerare:	Rätt utdraget intygar:
---	------------------	------------	------------------------

Protokoll från personalutskottet, 2016-12-07

§ 47

Regionala medel för AT/ST utvecklings- och utbildningsinsatser (REGATT) inför 2017

Diarienummer RS 2016-01520

Beslut

1. Personalutskottet avsätter 14 mnkr ur det personalpolitiska anslaget för REGATT-medel för 2017.
2. REGATT-medlen ska användas till kvalitetshöjande utbildningsinsatser, framförallt avseende de specialitetsövergripande delmålen, i enlighet med målbeskrivningarna för läkarnas specialiseringstjänstgöring, (SOSFS 2015:8).
3. Personaldirektören får i uppdrag att genom den regionala studierektorsorganisationen formera ett upplägg för REGATT-medlen.

Sammanfattning av ärendet

Sedan år 2001 har Västra Götalandsregionen avsatt regionala medel för AT/ST utvecklings- och utbildningsinsatser (REGATT). Från och med 2010 hanteras AT-tjänsterna centralt och REGATT medlen omfattar endast ST-läkare. Nuvarande finansieringsbeslut avser 2016 varför ett nytt beslut behöver fattas för 2017.

Personalutskottet uppdrog åt personaldirektören att utreda förutsättningarna att låta REGATT-medlen ingå som en del i ST-styrningen från och med 2017. Under 2016 har gruppen för ledning av läkar- och tandläkarförsörjning arbetat främst med frågan om fördelning men även under hösten kommit att påbörja arbetet med övriga uppdrag som bland annat berör fördelning av AT och REGATT.

Gruppen för ledning av läkar-/tandläkarförsörjning ser den formella studierektorsorganisationen, under ledning av en regional studierektor som en viktig förutsättning för arbete med frågorna avseende AT och REGATT. Personalutskottet uppdrar åt personaldirektören att formera ett upplägg för hanterandet och nyttjandet av REGATT-medlen inför 2018 genom den regionala studierektorsorganisationen när den är finns på plats.

Beslutsunderlag

- Tjänsteutlåtande 2016-11-21

Beslutet skickas till

Utförarstyrelserna inom hälso- och sjukvård

marina.r.olsson@vgregion.se

eva.lundh@vgregion.se

anna.nilsdotter@vgregion.se

lena.k.eriksson@vgregion.se

Justerare: 	Justerare: 	Justerare:	Rätt utdraget intygar:
---	---	------------	------------------------



Protokoll från personalutskottet, 2016-12-07

annika.carlgren@vgregion.se för vidare utskick till studierektorsnätverket

michael.zijp@vgregion.se för vidare utskick till HR-chefer hälso- och sjukvård

Peter Detterberg

Justerare: 	Justerare: 	Justerare:	Rätt utdraget intygar:
---	---	------------	------------------------

Protokoll från personalutskottet, 2016-12-07

§ 48

AT-introduktion

Diarienummer RS 2016-05092

Beslut

1. Personalutskottet avsätter 2 115 tkr som en engångsinsats för 5 introduktionsanställningar under sex månader inför AT-tjänstgöring av läkare utbildade i tredjeland med start hösten 2017. Platserna fördelas enligt följande: SU 3, Kungälv 1 och Skaraborgs sjukhus 1.

Sammanfattning

Studierektorsnätverket för AT- och ST-läkare i Västra Götalandsregionen har utarbetat ett förslag på introduktionsanställning av läkare utbildade utanför EU, med syfte att förbereda dem inför AT-tjänstgöring. Förslaget innebär att fem läkare erbjuds en sex månaders introduktionsanställning som startar hösten 2017 för att ges relevant klinisk erfarenhet, förbättra förtroendet med svensk sjukvård samt stärka kunskaperna i svenska språket. Detta görs inom ramen för PLUS-programmet.

Beslutsunderlag

- Tjänsteutlåtande 2016-11-16

Skickas till

För genomförande:

Berörda HR-chefer

Studierektorsnätverket för AT/ST-läkare

Inger Hagqvist, programansvarig PLUS-programmet

För kännedom:

Marina Olsson

Eva Lundh

Michael Zijp

Jenny Lundgren

Styrelsen för SU

Styrelsen för Kungälv- Frölunda

Styrelsen för Skaraborgs sjukhus

Peter Detterberg

Justerare: 	Justerare: KE	Justerare:	Rätt utdraget intygar:
---	------------------	------------	------------------------

Protokoll från personalutskottet, 2016-12-07

§ 49

Yrkande om utvärderingsuppdrag av befintliga arbetstidsmodeller

Diarienummer RS 2016-07435

Beslut

1. Personalutskottet ger personaldirektören i uppdrag att kartlägga de arbetstidsmodeller som finns i Västra Götalandsregionens verksamheter och bolag samt analysera och utvärdera dessa för att se hur vi kan få spridning av goda exempel.
2. Personaldirektören återrappporterar uppdraget senast 1 april 2017.

Sammanfattning av ärendet

Ledamöterna för Grönblå samverkan har lämnat yrkande om utvärderingsuppdrag av befintliga arbetstidsmodeller (bilaga § 49).

Personalutskottet gör flera kraftfulla satsningar för att utveckla sin förmåga till att vara en attraktiv arbetsgivare för Västra Götalandsregionens medarbetare. I Budget 2016 samt Budget 2017 är ett av fokusområdena att "Systematisera arbetsmiljöarbetet, breddinföra goda exempel och pröva arbetstidsmodeller". Orsaken till skrivningarna är att det finns många verksamheter i Västra Götalandsregionen som har höga sjukskrivningstal och hög personalomsättning och vissa har svårigheter att rekrytera och behålla personal.

Det finns idag många olika exempel på arbetstidsmodeller inom Västra Götalandsregionens verksamheter. För att nämna några: inom NU-sjukvården kommer det att starta en modell som heter 80:10 (80 % vård av patient, 10 % utbildning och kompetensutveckling och 10 % personlig utveckling och reflektion) och på Mölndals sjukhus pågår försök med kortare arbetstid.

Alla olika modeller behöver utvärderas så att de goda exemplen får en bredare spridning.

Beslutsgång

Ordförande ställer proposition på yrkandet och finner att utskottet bifaller det.

Skickas till

Marina Olsson för genomförande

Justerare: 	Justerare: 	Justerare:	Rätt utdraget intygar:
---	---	------------	------------------------

2016-12-07
1 (1)

Yrkande i Personalutskottet
Sammanträdesdatum: 2016-12-07
Diarienummer RS 2016-07435
Ärende nr: 10

Utvärderingsuppdrag av befintliga arbetstidsmodeller

Förslag till beslut

1. Personalutskottet ger Personaldirektören i uppdrag att kartlägga de arbetstidsmodeller som finns i Västra Götalandsregionens verksamheter och bolag samt analysera och utvärdera dessa för att se hur vi kan få spridning av goda exempel.
2. Personaldirektören återrapporterar uppdraget senast 1 april 2017.

Bakgrund

Personalutskottet gör flera kraftfulla satsningar för att utveckla sin förmåga till att vara en attraktiv arbetsgivare för Västra Götalandsregionens medarbetare. I Budget 2016 samt Budget 2017 är ett av fokusområdena att "Systematisera arbetsmiljöarbetet, breddinföra goda exempel och pröva arbetstidsmodeller". Orsaken till skrivningarna är att det finns många verksamheter i Västra Götalandsregionen som har höga sjukskrivningstal och hög personalomsättning och vissa har svårigheter att rekrytera och behålla personal.

Det finns idag många olika exempel på arbetstidsmodeller inom Västra Götalandsregionens verksamheter. För att nämna några: inom NU-sjukvården kommer det att starta en modell som heter 80:10 (80 % vård av patient, 10 % utbildning och kompetensutveckling och 10 % personlig utveckling och reflektion) och på Mölndals sjukhus pågår försök med kortare arbetstid.

Alla olika modeller behöver utvärderas så att de goda exemplen får en bredare spridning.

Vänersborg 16-12-07

Gunilla Levén (M)

Tina Ehn (MP)

Birgitta Adolfsson (L)

Cecilia Andersson (C)

Conny Brännberg (KD)

