

Rutin

Godkänd av: Ingemar Qvarfordt, Universitetssjukhusö, Vårdhygien (ingqv)

Rutinen gäller för: Kommunal vård och omsorg i Västra Götalandsregionen

Giltighet: 2019-03-22 till 2021-03-21

Värmedesinfektion

Regional rekommendation för kommunal vård och omsorg som komplement till Vårdhandboken. Framtagen av Vårdhygiens nätverksgrupp för kommunal vård och omsorg i Västra Götaland.

Bakgrund

En maskinell rengörings- och desinfektionsmetod bör vara förstahandsvalet för rengöring av sjukvårdsmaterial. För föremål som inte tål värmedesinfektion följ alltid leverantörens bruksanvisning. Handdesinfektionsmedel skall inte användas som rengöringsmedel till flergångsinstrument (innehåller återfettande komponent).

Det finns två olika typer av värmedesinfektorer.

Spoldesinfektor: Har utslagsfunktion (jämför toalett) och är konstruerad för renspolning och efterföljande desinfektion av bäcken och urinflaskor.

Diskdesinfektor: Saknar utslagsfunktion (jämför hushållsdiskmaskin). Den har en längre process som är nödvändig för rengöring och desinfektion av instrument, skålar och rörformiga instrument. Gods och instrument som används vid ren rutin ska genomgå process i diskdesinfektor.

All personal som använder desinfektionsapparater ska ha kunskap om smittrening, skötsel, tillåtna material, korrekt lastning, samt om regelbundna kontroller. Följ bruksanvisning på respektive apparat, samt se Vårdhandboken.

Syfte

Att skapa förutsättningar för god och kvalitetssäkrad instrumenthantering, som ett komplement till Vårdhandbokens avsnitt [Desinfektionsapparatur](#).

Åtgärder

Loggbok/Dokumentation

Personal på enheten ansvarar för att regelbundna kontroller utförs och dokumenteras i loggboken.

Loggbok ska finnas till varje maskin och innehålla:

- Bruksanvisning/instruktionsbok.
- Checklista för dagligt underhåll av disk- och spoldesinfektor (se bilaga 1 och 2).
- Produktinformation om de disk- och torkmedel som används.
- Namn/funktion på den som har huvudansvaret för att det dagliga underhållet utförs.
- Protokoll från årligt förebyggande underhåll samt kontaktuppgifter till underhållsansvarig tekniker.
- En sida där eventuella felkoder samt tidpunkt och signatur dokumenteras vid felanmälan.
- Dokumentation av reparationsarbeten.
- Valideringsdokumentation till disk- och spoldesinfektor, utfärdat vid installation.

Dokumentation som inkommer i dataformat, sparas i datafilsmappar på enheten och det ska tydligt framgå i loggbok var information kan hittas. Dokumentationen används som underlag vid kontakt med teknisk enhet.

Regelbundna rutinkontroller

Med daglig kontroll avses de dagar som desinfektorn används. Checklistor som ska ingå i loggboken:

Bilaga 1 – [Regelbundna kontroller av diskdesinfektor](#)

Bilaga 2 – [Regelbundna kontroller av spoldesinfektor](#)