

Doknr. i Barium 19749	Dokumentserie su/adm	Giltigt fr o m 2017-06-01	Version 4
<b>RUTIN</b> Omsorgscoordinator - Arbetsbeskrivning			
<b>Innehållsansvarig:</b> Heléne Andersson, Sjuksköterska, Akut- och olycksfallsmottagning Sahlgrenska (helan52) <b>Godkänd av:</b> Per-Ove Stotzer, Verksamhetschef, Verksamhetsledning (perst9) <b>Denna rutin gäller för:</b> Verksamhet Medicin Sahlgrenska			

## Revideringar i denna version

Ersätter version 3.

## Syfte

Syftet är att ha en gemensam arbetsbeskrivning gällande omsorgscoordinatorernas arbetssätt, samt att ha en gemensam rutin när ovanstående inte är på plats.

## Arbetsbeskrivning

Omsorgscoordinatorernas främsta arbetsuppgift är att i samarbete med patientansvarig sjuksköterska och läkare på Akut- och Olycksfallsmottagningen eller avdelningarna identifiera patienter som inte är i behov av att läggas in i slutenvården utan som kan återgå till hemmet samma dag alternativt inom 24 timmar. Omsorgscoordinatorernas arbetsuppgifter i dessa fall är att försöka tillgodose patienternas behov av en trygg hemmiljö i form av utökade insatser i hemmet där befintliga bistånd redan finns. Omsorgscoordinator kan även hjälpa patienten med att starta upp obefintliga bistånd.

Omsorgscoordinatorerna finns på plats på Akut- och olycksfallsmottagningen dagtid 8-15 på telefonnummer 2 95 64.

Omsorgscoordinatorerna skall sköta inkorgen i KLARA/SVPL dagligen och även vara behjälpliga med frågor gällande detta från sjuksköterskorna på AKOM/avdelningarna (90/91, 21, 34 och 4).

Omsorgscoordinatorernas ansvar är att dagtid 8 -15 identifiera patienter som nämns ovan. **Övrig tid kan remiss skrivas till omsorgscoordinator** eller också för patientansvarig sjuksköterska en dialog med inläggande läkare som i sin tur initierar till mottagande enhet att patienten kan vara aktuell för en 24-timmarsplats. Ansvarig läkare på avdelningen bär dock huvudansvaret att besluta om patienten vårdas på en 24-timmarsplats.

Omsorgscoordinatorn hjälper även asylsökanden, missbrukare, mångsökare eller i övrigt socialt utsatta i mån av tid.

## Ansvar

Omsorgscoordinatorer Medicin Sahlgrenska.  
Vårdenhetschef ansvarar för att rutinen är känd och efterföljs.

## Uppföljning, utvärdering och revision

Förslag om förändrat innehåll sker efter samråd med omsorgscoordinatorerna. Utvärdering samt revision sker kontinuerligt.

Vårdenhetschef ansvarar för regelbunden uppföljning och utvärdering av verksamhetens rutiner. Revideringsansvarig är innehållsansvarig eller dennes av enhetschef utsedd ersättare. Medvetet avsteg från rutinen dokumenteras i Melior om rutinen är kopplad till patient. Övriga orsaker till avsteg från rutinen rapporteras i MedControl PRO.

## Relaterad information

V.g se gällande RUT för 24-timmarsplatser.

## Granskare/arbetsgrupp

Sari Siirilä, vårdenhetschef, Akut- och olycksfallsmottagningen.